

# VESZPRÉM MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE

## HATÁROZAT

Szám: 38/2016. (IV. 28.) MÖK határozat

Tárgy: Beszámoló a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal 2015. évi tevékenységéről

---

A Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlése megtárgyalta és elfogadta a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján elkészített, a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal 2015. évi tevékenységéről szóló, a határozat melléklete szerinti beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Imre László, megyei jegyző

**Polgárdy Imre s.k.**  
megyei közgyűlés elnöke

**Dr. Imre László s.k.**  
megyei jegyző

A kiadmány hitelül:

## **BESZÁMOLÓ**

### **a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal**

### **2015. évi tevékenységéről**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltak alapján a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) a megyei közgyűlés és szervei munkáját segíti, feladata a döntések szakmai előkészítése, valamint a döntések végrehajtása, valamint a jogszabályokban megállapított államigazgatási feladatok, megállapodás alapján együttműködés a nemzetiségi önkormányzatokkal, továbbá a 8-as főút Térségi Fejlesztési Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása.

A hivatalt a közgyűlés elnöke irányítja, vezetője és képviselője a megyei jegyző. Működését a központi és helyi jogszabályok, a közgyűlési, bizottsági, nemzetiségi önkormányzati döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatározzák.

A hivatal tevékenységének részletes feladatok szerinti ismertetése előtt szükségesnek tartom a személyi állomány, hivatali struktúra, valamint az ügyiratforgalmi és hatósági statisztika legjellemzőbb adatainak ismertetését.

A humánpolitikával és iktatással kapcsolatos feladatok ellátása az Önkormányzati Iroda feladatkörébe történik.

#### **Hivatali struktúra, személyi állomány**

A 2015. évben a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal szervezeti egységei az alábbiak voltak:

- **Elnöki Kabinet**
- **Önkormányzati Iroda**
- **Gazdasági Iroda**
- **Főépítési, Területfejlesztési, Területrendezési és Vagyongazdálkodási Iroda.**

A hivatal engedélyezett létszáma 2015. január 1. és 2015. május 6. napja között 24 fő volt.

A Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 35/2015. (V.7.) MÖK határozatával a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal 24 fős állományi létszámát 2015. május 7. napjától 2015. december 31. napjáig 28 főre bővítette a települési önkormányzatok részére biztosításra kerülő európai uniós alapokból származó támogatásból megvalósuló közfeladat fejlesztési projektek előkészítésében és megvalósításában való részvételhez. Majd 2015. október 7. napján a Közgyűlés a 60/2015. (X.7.) MÖK határozatával visszavonta a 35/2015. (V.7.) MÖK határozatot, mivel a közfeladat fejlesztési projektek előkészítésében és megvalósításában való részvételt a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal dolgozóinak közreműködésével kívánta biztosítani.

Fentiekre tekintettel a Hivatal engedélyezett létszáma 2015. október 7. napjától ismét 24 fő volt.

A személyi állomány összetétele 2015. december 31. napján: 1 fő hivatalvezető 3 fő irodavezető, 1 fő Elnöki Kabinet titkár 12 fő ügyintéző köztisztviselő, 4 fő ügykezelő.

A Hivatalban az üres álláshelyek száma 3 volt.

A vezetők és az ügyintézők felsőfokú végzettséggel rendelkeznek, valamint 1 fő folytat felsőfokú tanulmányokat.

12 fő rendelkezik közigazgatási szakvizsgával, 13 fő közigazgatási alapvizsgával. A 4 fő ügykezelő kolléga középfokú végzettségű és ügykezelői alapvizsga kötelezettségüket teljesítették.

Idegennyelvtudással kapcsolatosan elmondható, hogy 11 fő rendelkezik valamilyen típusú nyelvvizsgával (nyelvvizsgák megoszlása: 2 alapfokú, 10 középfokú, 3 felsőfokú).

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet alapján a közszolgálati tisztviselők tanulmányi pontrendszerre épülő továbbképzéseken vesznek részt. A munkatársak négy éves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségi továbbképzést kötelesek elvégezni. A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. Ennek értelmében a felsőfokú végzettségű tisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128, míg a középfokú végzettségűek legalább 64 pontot kötelesek teljesíteni. Az első képzési időszak 2014. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig tart. Ez a képzési rendszer az ügykezelőket nem érinti.

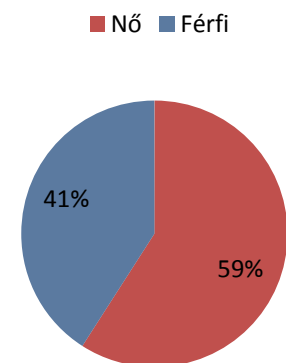
Az ügykezelői munkakörben dolgozóknak továbbra is ügykezelői alapvizsgát kell tenniük a kinevezésüktől számított 6 hónapon belül.

A közigazgatási alapvizsgát a közigazgatásba belépőnek középfokú végzettség esetén 2 év, felsőfokú végzettség esetén 1 év alatt kell letenni.

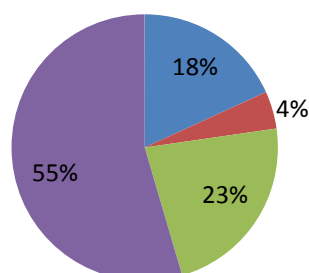
A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló Korm. rendelet értelmében a tárgyévben 4 vezető és 12 közszolgálati tisztviselő volt köteles továbbképzéseken részt venni. A kormányrendeletnek megfelelően elkészített éves továbbképzési tervben szereplő képzéseket a Nemzeti Közszolgálati Egyetem ütemezése szerint minden vezető és köztisztviselő folyamatosan, munkaköri feladataihoz kapcsolódóan teljesítette.

#### A Hivatal betöltött létszámának nemek és életkor szerinti megoszlása:

Megnevezés	Betöltött létszám		
	Létszám	Nő	Férfi
Elnök	1	0	1
Megyei Jegyző	1	0	1
Aljegyző	0	0	0
Elnöki Kabinet	3	1	2
Önkormányzati Iroda	8	5	3
Gazdasági Iroda	4	4	0
Főépítési, Területfejlesztési, Területrendezési és Vagyongazdálkodási Iroda	5	3	2
<b>Összesen</b>	<b>22</b>	<b>13</b>	<b>9</b>



■ 20-30 ■ 31-40 ■ 41-50 ■ 50-



#### Életkor szerinti megoszlás

## Ügyiratforgalom

A Megyei Önkormányzati Hivatalban központi iratkezelési rendszer működik.

Az iratkezelést az Önkormányzati Iroda szervezeti egységhez tartozó iktató, irattáros munkatárs végzi. A Hivatalban az érkeztetés és iktatás - az e célra rendszeresített IRMA program alapján - számítógépen történik. Az irattározás központilag, az Önkormányzati Irodán belül számítógéppel az IRMA ügyiratkezelő rendszerben történik. A hivatal kézi, és központi irattárban tárolja az elintézett ügyek iratait. A kézi irattár az iktató helyiségében található, mely az aktuális, valamint az előző év iratait őrzi. A hivatalban az Önkormányzati Irodánál a személyi anyagokat a humánpolitikai referens, megyei jegyzői titkár páncélszekrényben elkülönítetten kezeli.

A kézi irattár és a központi irattár iratanyagait az iktató ügykezelő az irattári tervnek megfelelően kialakított irattári rendszer szerint kezeli.

A központi irattár a Megyeháza Társasházának három alagsori helyiségében került kialakításra.

A kézi irattárból az iratok a központi irattárba minden év március 31-ig kerülnek áthelyezésre.

**Az iratok selejtezése** az irattári terv alapján történik, legalább 3 tagú selejtezési bizottság végzi. A selejtezésről 3 példányban jegyzőkönyv készül, melyet iktatni és továbbítani kell a selejtezés engedélyezése céljából a Magyar Nemzeti Levéltár Veszprém Megyei Levéltárnak.

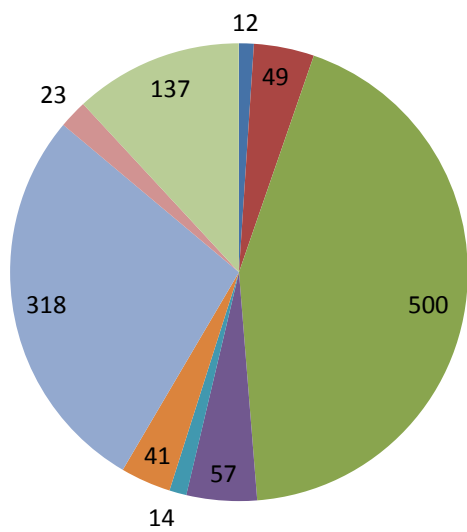
A nem selejtezhető iratok általában 15 évi őrzési idő után, az irattári terv szerint, átadás-átvételi jegyzőkönyv kíséretében, annak mellékletét képező átadási egység szerinti tételjegyzékkel együtt, teljes, lezárt évfolyamokban, előzetes egyeztetés után – az illetékes levéltárnak kerülnek átadásra. A visszatartott ügyiratokról külön jegyzék készül.

Minden év végén - a fentiekől függetlenül - elkészül az éves (ügykörönkénti) ügyiratforgalmi kimutatás.

2015. I. és II. félévben készült hatósági statisztika. A hatósági statisztikai adatgyűjtés az önkormányzat (közgyűlés, bizottságok, nemzetiségi önkormányzat), a közgyűlés elnöke és a hivatal teljes ügyiratforgalmára terjedt ki.

### ÜGYIRATFORGALMI STATISZTIKA A VIZSGÁLT IDŐSZAK: 2015.01.01-2015.12.31

Név	Főszám	Bejövő	Kimenő	Összesen
8 főút Térségi Fejlesztési Tanács 2015	12	24	19	43
Elnöki Kabinet 2015	49	70	114	184
Főépítészeti, Területfejlesztési Területrendezési és Vagyongazdálkodási Iroda 2015	500	1784	641	2425
Gazdasági Iroda 2015	57	218	80	298
Megyei Jegyző 2015	14	62	17	79
Veszprém Megyei Német Önkormányzat 2015	41	32	70	102
Önkormányzati Iroda 2015	318	793	608	1401
Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015	23	35	58	93
Személyzeti Ügyek 2015	137	187	252	439
<b>Összesen:</b>	<b>1151</b>	<b>3205</b>	<b>1859</b>	<b>5064</b>



■ 8 főút Térségi Fejlesztési Tanács 2015

■ Elnöki Kabinet 2015

■ Főépítészeti, Területfejlesztési Területrendezési és Vagyongazdálkodási Iroda 2015

■ Gazdasági Iroda 2015

■ Megyei Jegyző 2015

■ Veszprém Megyei Német Önkormányzat 2015

■ Önkormányzati Iroda 2015

■ Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015

■ Személyzeti Ügyek 2015

**AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA ÁGAZATI BONTÁSBAN  
2015. ÉVBEN (hatósági statisztika)**

Ágazat		Sorszámra	Alszámmra	Összesen
		iktatott iratok száma		
<b>A</b>	<b>Pénzügyek</b>	<b>62</b>	<b>99</b>	<b>161</b>
	<i>Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek</i>	24	40	64
	<i>2. Egyéb pénzügyek</i>	38	59	97
<b>B</b>	<b>Egészségügyi igazgatás</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>7</b>
<b>C</b>	<b>Szociális igazgatás</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>E</b>	<b>Környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás</b>	<b>200</b>	<b>781</b>	<b>981</b>
	<i>Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem</i>	7	13	20
	<i>2. Településrendezés, területrendezés</i>	185	765	950
	<i>3. Építési ügyek</i>	7	2	9
	<i>4. Kommunális ügyek</i>	1	1	2
<b>F</b>	<b>Közlekedési és hírközlési igazgatás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>G</b>	<b>Vízügyi igazgatás</b>	<b>5</b>	<b>20</b>	<b>25</b>
<b>H</b>	<b>Önkormányzati, igazságszolgálati és rendészeti igazgatás</b>	<b>61</b>	<b>214</b>	<b>275</b>
	<i>Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek</i>	0	0	0
	<i>2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos ügyek</i>	2	0	2
	<i>3. Választásokkal kapcsolatos ügyek</i>	49	112	161
	<i>4. Rendőrségi ügyek</i>	1	0	1
	<i>5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek</i>	0	0	0
	<i>6. Menedékjogi ügyek</i>	0	0	0
	<i>7. Igazságszolgálati igazgatás</i>	2	91	93
	<i>8. Egyéb igazgatási ügyek</i>	7	7	14
<b>I</b>	<b>Lakásügyek</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>J</b>	<b>Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K</b>	<b>Ipari igazgatás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>L</b>	<b>Kereskedelmi igazgatás, turisztika</b>	<b>102</b>	<b>214</b>	<b>316</b>
<b>M</b>	<b>Földművelésügyi, állat- és növényegészségügyi igazgatás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>N</b>	<b>Munkaügyi igazgatás, munkavédelem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>U</b>	<b>Önkormányzati és általános igazgatási ügyek</b>	<b>712</b>	<b>2547</b>	<b>3259</b>
	<i>Ebből: 1. Képviselő-testület iratai</i>	114	454	568
	<i>2. Nemzetiségi önkormányzat iratai</i>	52	98	150
	<i>3. Az önkormányzati hivatalnak, a polgármesteri hivatalnak, az önkormányzat gazdálkodó szervezeteinek, közalapítványának és intézményeinek ügyei</i>	546	1995	2541
<b>P</b>	<b>Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>20</b>
<b>R</b>	<b>Sportügyek</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>5</b>
<b>X</b>	<b>Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őréség</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>14</b>
	<i>Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás</i>	2	12	14
	<i>2. Katasztrófavédelmi igazgatás</i>	0	0	0
	<i>3. Fegyveres biztonsági őréség</i>	0	0	0
<b>Mindösszesen:</b>		<b>1163</b>	<b>3905</b>	<b>5064</b>

## **Feladatok részletezése**

Az egyes közigazgatási reformok nyomán, illetve korszerűsítési törekvések eredményeként az elmúlt években jelentős mértékben átalakult a közigazgatás intézményrendszere, s ezzel párhuzamosan az önkormányzati szféra struktúrája, feladat- és hatásköre. Az állami és az önkormányzati ágazat „hatásköri-térképének” átrendeződésével összhangban a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a megyei kötelező feladatellátás négy alapvető területét jelöli ki az alábbiak szerint:

- területfejlesztés,
- területrendezés,
- vidékfejlesztés, és
- koordinációs feladatok.

Ezen túl ágazati jogszabályok is állapítanak meg kötelező feladatokat, valamint az önkormányzat és a Hivatal önként vállalt feladatokat is ellát, a Veszprém Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak alapján.

A kötelező önkormányzati feladatok elsőbbségének szem előtt tartásával, a Hivatal legjelentősebb tevékenysége 2015. évben e területeken, valamint a testületi munka előkészítéséhez, koordinálásához, az elfogadott testületi döntések végrehajtásának szervezéséhez, a Közgyűlés, a bizottságok és tisztségviselők munkájának támogatásához kapcsolódott.

A közgyűlési előterjesztések elkészítése során – a törvényességi szempontok és követelmények maradéktalan érvényesítése mellett – a Hivatal fokozottan törekedett arra, hogy az előterjesztések a közgyűlési döntés meghozatalához szükséges valamennyi lényeges háttér-információt, releváns tény- és adattartalmat bemutatva kerüljenek a testület elé, hozzájárulva ez által a szakmai és jogi követelményeknek megfelelő döntés meghozatalához.

A törvényességi munka alapvető fokmérőjét képezi a Veszprém Megyei Kormányhivatal törvényességi szempontú kontroll tevékenysége. Az előterjesztések megfelelő jogi szempontú előkészítését támasztja alá az a tény, hogy a Kormányhivatal 2015. évben törvényességi észrevétellel – sem a Közgyűlés sem a bizottságok munkáját érintően – nem élt.

A Hivatal belső egységeinek feladata és a munkatársak munkaköre konkrétan körülhatárolt, azonban a kis létszám miatt sok az olyan feladat, melynek végrehajtásában szinte mindenki szerepet vállal. A Hivatal 2015. évi tevékenységének bemutatását ezért a végzett feladatok oldaláról közelítettem meg.

## **Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlésének ülései**

A Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlésében 2015. évben egy alkalommal történt személyi változás, Pálffy István Sándor képviselői mandátumáról lemondott 2015. szeptember 24. napjával, helyette Latorczai János Lajos szerzett mandátumot.

A közgyűlés 2015. évben 15 alkalommal ülésezett, melyből 11 nyílt (abból 1 kihelyezett) és 4 zárt ülés megtartására került sor. Munkája során összesen 89 napirendet tárgyalt, 16 rendeletet alkotott és 81 határozatot hozott.

Közyűlés üléseinek száma	Tárgyalt napirendek száma	Rendeletek száma	Határozatok szám
15 (ebből 4 zárt ülés)	89	16	81

A közgyűlés bizottságainak üléseit, tárgyalt napirendjeinek számát, meghozott határozatait az alábbi táblázat tartalmazza:

Bizottság megnevezése	nyílt ülések száma	zárt ülések száma	tárgyalt napirendi pontok száma	meghozott határozatok száma
Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság	10	0	32	56
Ügyrendi Bizottság	12	4	43	87
Területfejlesztési, Területrendezési és Gazdasági Bizottság	10	0	163	171
Veszprém Megyei Értéktár Bizottság	10	0	28	96

A munkaterv szerinti ünnepi közgyűlések (ünnepi megemlékezések) megszervezésére és lebonyolítására is nagy hangsúlyt fektetett a Hivatal, külön kiemelés érdeme az önkormányzat fennállásának 25. évforduló alkalmából megrendezett ünnepség és e rendezvény keretében megvalósított az önkormányzat 25 évét bemutató kiállítás létrehozása, melyben a Hivatal munkatársai aktívan vettek részt munkaidőn túl is a siker érdekében, a nyugdíjas kollégák bevonásával.

### **Területi nemzetiségi önkormányzatok**

A megyei önkormányzat kötelező feladatát képezi a területi nemzetiségi önkormányzatok működési feltételeinek biztosítása, a testületi munka támogatása.

Az elmúlt évekhez hasonlóan a Hivatal fokozott figyelmet fordított a területi nemzetiségi önkormányzatok zavartalan testületi működéséhez szükséges jogi, szakmai, technikai és ügyviteli segítség megadására. Elmondható, hogy mind a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat, mind a Veszprém Megyei Német Önkormányzat törvényes működéséhez a Hivatal útján a szükséges jogi, pénzügyi és adminisztratív támogatás biztosított volt.

A nemzetiségi önkormányzatok és bizottsága üléseit, tárgyalt napirendjeinek számát, meghozott határozatait az alábbi táblázat tartalmazza:

Nemzetiségi önkormányzat megnevezése	nyílt ülések száma	zárt ülések száma	tárgyalt napirendi pontok száma	meghozott határozatok száma
Veszprém Megyei Német Önkormányzat	7	1	34	68
Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat	5	1	25	37



<b>Nemzetiségi önkormányzat bizottságának megnevezése</b>	<b>nyílt ülések száma</b>	<b>zárt ülések száma</b>	<b>tárgyalt napirendi pontok száma</b>	<b>meghozott határozatok száma</b>
Veszprém Megyei Német Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága	6	0	10	23
Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága	4	0	7	13

## **Informatikai feladatok**

A Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal 2015. évi informatikai fejlesztéseit jelentősen befolyásolta a 2013. évi L. törvény által támasztott elektronikus információbiztonsági követelmények betartása. Ennek megfelelően hardver szintű és szoftver szintű fejlesztéseket kellett végrehajtani.

Első lépésben a hálózati aktív elemek cseréjére került sor (3 db Smart Switch) a folyamatos és biztonságos munkavégzés biztosításához.

Második lépésben megszüntettük azokat a hálózat kiszolgáló szoftvereket, amelyek nem feleltek meg a Hivatal 2-es információ biztonsági besorolásának (Windows 2012 R2 szerver szoftver, minden kliensre Windows 7 program).

Harmadik lépésben kialakítottunk egy biztonságos belső WIFI hálózatot, és egy a belső hálózattól független vendég WIFI hálózatot, melyek az információ biztonsági előírásoknak megfelelnek.

Új feladatként lépett be a Hivatal életében az informatikai biztonsági szabályzat megalkotásának kötelezettsége. Mivel ez a munka speciális ismereteket igényelt, megbízási szerződést kötöttünk az új Informatikai Biztonsági Szabályzat megalkotására, mely meghatározza a biztonsági intézkedéseket a Hivatalnál működtetett informatikai rendszerre vonatkozóan, valamint az adatbiztonság és adatvédelem szemszögéből eljárásokat és feladatokat határoz meg. E Szabályzat kidolgozásához a hivatalra jelentős mennyiségű háttér munka hárult.

A Hivatal kijelölt munkatársai közreműködtek a Veszprém Megyei Önkormányzat új honlapjának, jogi, szakmai, informatikai és adminisztratív jellegű felülvizsgálatában és a honlap megújításában. A pontosítások, kiegészítések, és korrekciók folyamatos figyelmet és munkát követelnek. Jelentős feladatot ad ez a Hivatal informatikus feladatokat ellátó munkatársának.

## **Jogi vonatkozású feladatok**

Korábban a Veszprém Megyei Önkormányzat által fenntartott intézményekben dolgozók, illetve a Hivatalban dolgozó köztisztviselők részére adott munkáltatói kölcsönök befizetésével kapcsolatos jelzálogjog törlések és a be nem fizetett összegekkel kapcsolatos behajtási eljárások intézésére több esetben került sor 2015. év folyamán.

Különböző, az Önkormányzat és a Hivatal tevékenységével kapcsolatos szerződések készítése, a mások által készített szerződések jogi felülvizsgálata is számos alkalommal jelentett feladatot az év folyamán.

Hivatalos szervek által kért, és részükre adott tájékoztató levelek, megkeresések elkészítése heti gyakorisággal előforduló feladatként jelentkezett.

A Hivatal kiemelt feladatként kezelte az önkormányzati rendeletek, belső szabályzatok, dokumentumok célszerűségi és törvényességi szempontú vizsgálatát, így a jogszabályi alapokon nyugvó rendeletek, szabályzatok előkészítése is sok feladatot jelentetett.

## **Választással kapcsolatos feladatok**

2015. év folyamán a megyében két országgyűlési egyéni választókerületben (1. OEVK – székhely: Veszprém, 3. OEVK – székhely: Tapolca) került sor időközi választás lebonyolítására, az 1. OEVK-ban dr. Navracsics Tibor lemondása, a 3. OEVK-ban Lasztovicza Jenő elhunytja miatt.

Az időközi választás OEVK-k általi lebonyolításához a Hivatalon belül az általam irányított Területi Választási Iroda (a továbbiakban: TVI) nyújtott segítséget.

Választással kapcsolatosan a TVI további adminisztratív feladatokat is végzett helyi népszavazási kezdeményezés, időközi önkormányzati képviselő és időközi polgármester választás tárgyában.

## **Költségvetési döntés előkészítő feladatok**

A 2014. évi költségvetési gazdálkodás lezárásaként a Gazdasági Iroda elkészítette a zárszámadási rendelet-tervezetet, mely tartalmazta az Önkormányzat és a Hivatal költségvetési maradványának jóváhagyására vonatkozó javaslatokat is. A jogszabályban meghatározott határidőig benyújtásra került a közgyűlés részére az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendelet-tervezete. A költségvetési rendelet a 2015. év során – figyelemmel kísérve a költségvetés alakulását - 8 alkalommal (illetve 2016. évben kettő alkalommal, 2015. december 31-ei hatállyal) került módosításra. Az elfogadott költségvetési rendeletek alapján határidőre elkészültek a Magyar Államkincstár Veszprém Megyei Igazgatósága részére benyújtandó, a költségvetési információk összeállítására szolgáló nyomtatványgarnitúrák.

Együttműködési megállapodások alapján a Gazdasági Iroda elkészítette a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Veszprém Megyei Német Önkormányzat, valamint a „8-as főút” Térségi Fejlesztési Tanács gazdálkodásával összefüggő feladatokat.

- költségvetés tervezésével, módosításával, és végrehajtásával összefüggő előterjesztések készítése (11 db)
- együttműködési megállapodások összeállítása (3 db),
- SzMSz módosítások (3 db),
- törzskönyvi nyilvántartások felülvizsgálata, módosítása (2 db)
- elemi költségvetés készítése (3 db),
- havi, negyedéves információs jelentések (36 db)
- negyedéves mérlegjelentések (12 db)
- éves költségvetési beszámoló készítése (3 db)
- KSH statisztikai adatszolgáltatás (15 db)

## **A költségvetés végrehajtása, gazdálkodási feladatok**

A közgyűlés döntéseinek előkészítésén túl a Gazdasági Iroda 2015. évi feladatainak meghatározó részét a költségvetés végrehajtása jelentette, amely az alábbiakat foglalta magában:

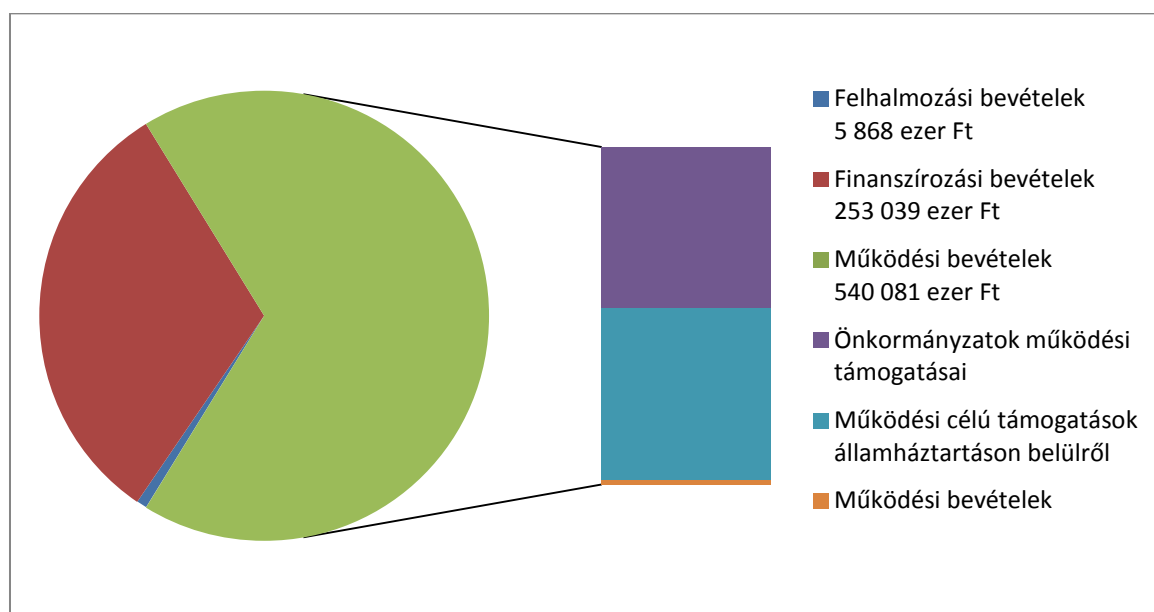
- a kiadási előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele,
- a gazdasági események számviteli rögzítése,
- az önkormányzat és a hivatal számviteli politikájának, számlarendjének, kötelezettségvállalási, értékelési és leltározási szabályzatának elkészítése,
- kötelezettségvállalások pénzügyi teljesítése (utalványrendeletek elkészítése),
- banki és házi pénztári kifizetések,
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé történő adóbevallások elkészítése (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, cégautóadó),
- Központi Statisztikai Hivatal felé történő negyedéves, éves jelentések készítése,
- rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások (megbízási díj, tiszteletdíj, költségtérítés, közfoglalkoztatott bére, étkezési jegy, bérlet, iskolakezdési támogatás, SZÉP kártya, telefonadó, deviza ellátmány, egészségügyi költségtérítés /szemüveg/, adóköteles természetbeni juttatás, jutalom, kitüntetés, díj stb.) számfejtése és annak pénzügyi teljesítése, bérfeladás készítése, főkönyvi számlák egyeztetése,
- területi nemzetiségi önkormányzatok, térségi fejlesztési tanács költségvetésével és végrehajtásával kapcsolatos teendők,
- kimenő és beérkező számlák analitikus nyilvántartása, negyedévenként adatszolgáltatás a főkönyvi könyvelés részére,
- a TÁMOP-7.2.1-11/K projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátása,
- a hivatali, valamint az önkormányzati vagyron analitikus nyilvántartásának vezetése,
- selejtezési feladatok,
- az éves leltár kiértékelésével kapcsolatos feladatok,
- az önkormányzat által nyújtott támogatások elszámoltatása,
- számlázási feladatok, bevételek beszédése,
- lakásalap kezelése
- a megyeházi társasház ellátó szervezetében képviselő személy munkájában közreműködés.

A jóváhagyott előirányzatok terhére vállalt kötelezettségek nyilvántartására az Önkormányzat és a Hivatal tekintetében is a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás rendjéről szóló szabályzatnak megfelelően került sor. A beszédett bevételek és teljesített kiadások módosított pénzforgalmi szemléletű kettős könyvviteli rendszerben kerültek rögzítésre. A főkönyvi könyvelés – jogszabálynak megfelelően – analitikus nyilvántartással került alátámasztásra. Az előirányzatok feladatokhoz történő alakítása, folyamatos egyeztetést követelt meg minden Irodával. A költségvetési rendeletben a közgyűlés elnökének nyújtott felhatalmazás alapján, az általános tartalék és a céltartalék felosztásával megtörtént az előirányzatok átcsoportosítása, a költségvetési rendelet módosításai során a felhasználásról, és az átvezetésekről tájékoztatás készült. A főkönyvi könyvelésben rögzített adatokból határidőre és a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészült a közgyűlés részére a költségvetés végrehajtásáról szóló éves beszámoló. Az önkormányzat részére 2015. évben jóváhagyott, átutalt állami hozzájárulással való elszámolási kötelezettségnek a 2015. évi beszámolási kötelezettség keretén belül kellett eleget tenni.

A Európai Unió támogatásával megvalósult TÁMOP-7.2.1-11/K számú projekttel kapcsolatban a pénzügyi és számviteli feladatok is növekedtek (elkülönített könyvelés és nyilvántartás vezetése, számviteli eljárásrendek kidolgozása, az eredeti dokumentumok tárolása, folyamatos egyeztetés az Irodákkal).

### **Az önkormányzat 2015. évi bevételeinek alakulása**

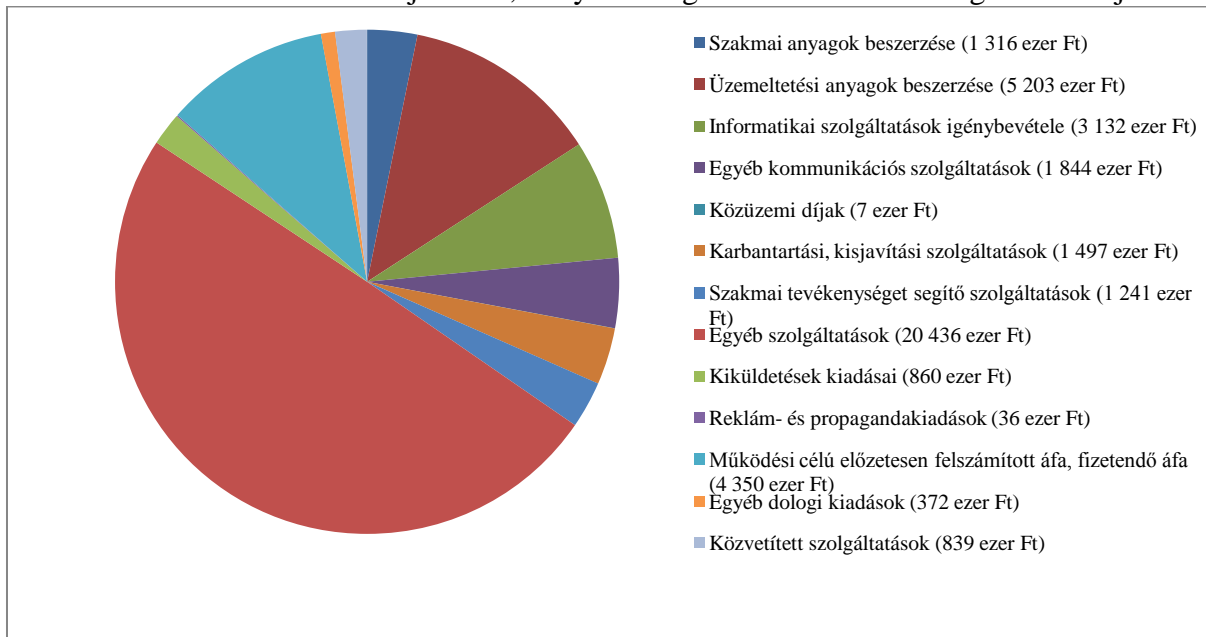
Az önkormányzat 2015. évben 798 988 ezer Ft bevételt teljesített. A bevételeken belül a központi költségvetésből megillető állami támogatás 258 895 ezer Ft-ban teljesült, mely tartalmazza a 2012. év óta azonos nagyságú (238 600 ezer Ft) működési támogatás bevételét, a foglalkoztatottak bérkompenzációjának támogatását (25 ezer Ft), valamint a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására benyújtott pályázaton elnyert összeget (20 270 ezer Ft). Az önkormányzat jelentős bevételhez a TÁMOP-7.2.1-11/K számú nyertes projekt megvalósításával összefüggésben jutott 249 265 ezer Ft összegben. A szolgáltatásokkal, valamint a működéssel kapcsolatban az önkormányzat 6 102 ezer Ft bevételhez jutott. A felhalmozási bevételek (gépkocsi-, számítógép értékesítés) 2 379 ezer Ft-tal növelték a költségvetés bevételi főösszegét. A finanszírozási bevételek 253 039 ezer Ft-ban teljesültek, mely döntően a Hivatalnak nyújtott (169 174 ezer Ft) irányítószervi támogatásból, valamint a 2014. évi költségvetési maradványból (74 321 ezer Ft) áll.



### **Az önkormányzat 2015. évi kiadásainak teljesítése**

A 2015. évi kiadások összességében 714 093 ezer Ft-ban teljesültek. A kiadások között a működési kiadások jelentkezik legnagyobb arányban (506 962 ezer Ft). A működési kiadások döntően a Közgyűlés, valamint Hivatal működéséhez köthetők. Az önkormányzat 28 413 ezer Ft-ot fordított beruházási kiadásokra, melynek 56,62 %-át (16 089 ezer Ft) pályázati támogatás finanszírozta. A finanszírozási kiadások között szintén a Hivatalnak nyújtott irányítószervi támogatás – 169 174 ezer Ft összegben -, valamint a 2014. év végén a december havi személyi kifizetések teljesítésére folyósított megelőlegezett önkormányzati támogatás visszafizetése jelentkezik.

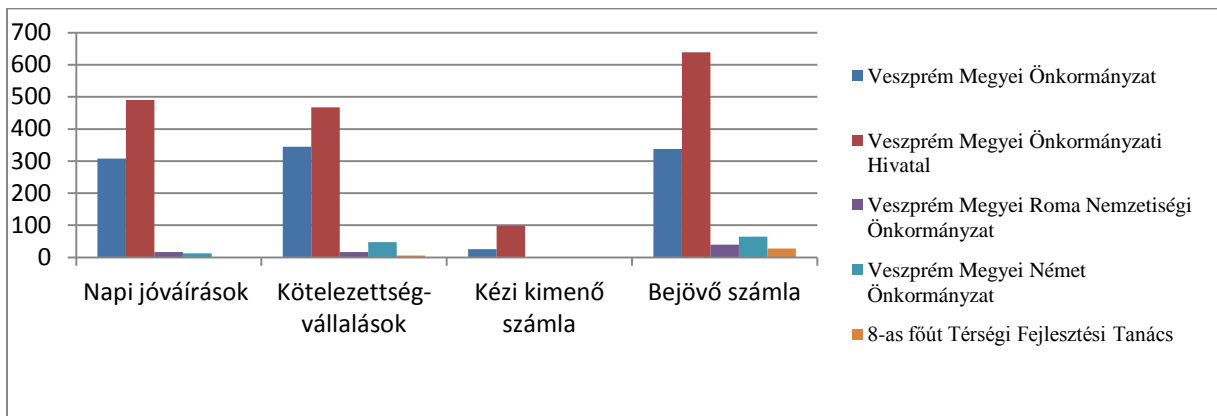
A Hivatal költségvetési kiadásainak túlnyomó része (77,41 %-a) a foglalkoztatottak személyi juttatásainak és munkaadókat terhelő járulékaiknak finanszírozására szolgált. A dologi kiadások 41 133 ezer Ft-ban teljesültek, melynek megoszlását az alábbi diagram mutatja be.



A Gazdasági Iroda tevékenysége megköveteli a folyamatos kapcsolattartást a Magyar Államkincstár Veszprém Megyei Igazgatóságával. A legfontosabbak:

- a központi költségvetésből származó források (állami támogatások) igénybevétele a nettó finanszírozás keretében, valamint ezen források év végi elszámolása,
- illetmények számfejtése,
- törzskönyvi nyilvántartás,
- jogszabályokban előírt negyedéves, havi, illetve éves adatszolgáltatás
- megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására kiírt pályázat benyújtása, elszámolása.

A Gazdasági Iroda tevékenységét jellemző főbb adatok az alábbiak szerint alakultak:



<b>Könyvelési tételek statisztikája</b>	<b>Könyvelési tétel generált</b>	<b>Könyvelési tétel kézi</b>	<b>Összesen (db)</b>
Veszprém Megyei Önkormányzat	16 096	566	16 662
Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal	23 790	560	24 350
Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat	942	24	966
Veszprém Megyei Német Önkormányzat	1 718	24	1 742
"8-as főút" Térségi Fejlesztési Tanács	545	48	593

A Közszolgálati szabályzatnak megfelelően adható - 23 fő részére - béren kívüli juttatásokkal kapcsolatos adminisztratív feladatokat az Önkormányzati Iroda munkatársával közösen végezte a Gazdasági Iroda.

### **Az önkormányzat vagyonának alakulása**

A megyei önkormányzat vagyonának értéke 2014. december 31-től 2015. december 31-ig 3,9%-kal növekedett, ez a növekedés összegszerűen kifejezve 7 193 ezer Ft vagyonnövekedést jelentett.

A megyei önkormányzat igyekezett a vagyonát a kötelező feladatok színvonalas ellátása érdekében, jó gazda módjára költségtakarékosan, értékének megőrzésével, állagának védelmével működtetni, és ehhez biztosította a karbantartáshoz, felújításhoz elengedhetetlen forrásokat.

Az önkormányzat összességében 28 413 ezer Ft beruházást teljesített, azonban a mérlegben az elszámolt értékcsökkenést, tárgyi eszköz értékesítést követően az eszközök nettó értékében 1 178 ezer Ft növekedés történt. A pénzeszközök 85 744 ezer Ft-ot képviselnek a mérlegben, melyhez kapcsolódóan 13 073 ezer Ft kötelezettség tartozik. A pénzkészlet tartalmazza a 2015. december hónapban folyósított megyei önkormányzat rendkívüli támogatását - 20 174 ezer Ft -, melynek felhasználására történő kötelezettségvállalás 2016. évre toldódik.

**A Veszprém Megyei Önkormányzat és a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal  
tulajdonában lévő vagyon  
2015. december 31-én nettó értékben**

		adatok ezer Ft-ban	
Megnevezés		Előző időszak	Tárgy időszak
A		B	C
<b>1</b>	<b>ESZKÖZÖK</b>		
2	A/I Immateriális javak	1 111	731
3	A/II Tárgyi eszközök	93 445	95 003
4	A/III Befektetett pénzügyi eszközök	1 000	1 000
5	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
<b>6</b>	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>95 556</b>	<b>96 734</b>
7	B/I Készletek	3 088	2 399
8	B/II Értékpapírok	0	0
<b>9</b>	<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>3 088</b>	<b>2 399</b>
<b>10</b>	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>66 565</b>	<b>85 744</b>
11	D/I Költségvetési évben esedékes követelések	538	607
12	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	7 251	3 531
13	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	710	120
<b>14</b>	<b>D) KÖVETELÉSEK</b>	<b>8 499</b>	<b>4 257</b>
<b>15</b>	<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>8 351</b>	<b>10</b>
<b>16</b>	<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>1 965</b>	<b>2 073</b>
<b>17</b>	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>184 024</b>	<b>191 218</b>
<b>18</b>	<b>FORRÁSOK</b>		
<b>19</b>	<b>G) SAJÁT TŐKE</b>	<b>155 984</b>	<b>162 653</b>
20	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	559	3 529
21	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	9 544	9 544
22	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	326	0
<b>23</b>	<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>10 429</b>	<b>13 073</b>
<b>24</b>	<b>I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>25</b>	<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>17 611</b>	<b>15 492</b>
<b>26</b>	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>184 024</b>	<b>191 218</b>

## Gazdasági társaságokban való részvétel

Az önkormányzat gazdasági társaságokban való részesedése a konszolidációt követően jelentősen megváltozott, a társasági tulajdonrészek állami tulajdonba kerültek. Az új feladati struktúrával összefüggésben szerzett részesedések a Területfejlesztésről szóló 1996. évi XXI. törvény rendelkezéseiből adódtak. E törvényi változással szerzett tulajdonosi részt az önkormányzat 1 000 ezer Ft névértéken, 1/3-os tulajdonosi arányban a Fejér Megyei, valamint a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzattal közösen a Közép-dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft-ben. A 2014-2020-as programozási időszak vonatkozásában a Kft. közreműködő szerepe megvonásra került, ezért a közgyűlés a 62/2015. (X.7.) MÖK határozatával egyetértését fejezte ki a gazdasági társaság 2015. december 31. napjával történő megszüntetésére vonatkozóan.

## Belső ellenőrzési feladatok

A belső kontrollrendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről is gondoskodni kellett.

A megyei önkormányzat belső ellenőrzési feladatainak végrehajtása a megyei jegyző közvetlen irányítása alá tartozó belső ellenőrzési egység, valamint külső erőforrások igénybevételeivel valósult meg.

Az éves ellenőrzési feladatokat a belső ellenőrzés az éves belső ellenőrzési tervben foglaltak alapján végezte az alábbi témakörökben:

- A készpénzkezelés szabályozása és gyakorlata
- A Nemzetiségi Önkormányzatok és a Megyei Önkormányzat együttműködési megállapodásának felülvizsgálata
- A pénzgazdálkodás, gazdálkodási jogkörök szabályozottsága és gyakorlata
- A szabályzatok felülvizsgálata
- Tárgyi eszköz gazdálkodás felülvizsgálata

A vizsgálatok kiterjedtek a Veszprém Megyei Önkormányzatra, a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatalra, a Veszprém Megyei Német Önkormányzatra, a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzatra, továbbá a „8-as főút” Térségi Fejlesztési Tanácsra.

A vizsgálatokhoz megbízólevél és részletes ellenőrzési program készült. Az ellenőrzés által tett megállapításokat, az ellenőrzést végzők jelentésben rögzítették. Az ellenőrzés nyomán kialakított vélemény a vizsgált területekről, illetve folyamatokról összességében: **megfelelő (5)**. A feladatellátás gazdaságosabb, hatékonyabb végrehajtása, a munka színvonalának növelése érdekében az ellenőrzés javaslatot tett, a feltárt hibák kijavítása megtörtént.

A Veszprém Megyei Területi Választási Iroda a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal részeként eleget tett az országgyűlési képviselő, helyi önkormányzati képviselők, polgármesterek, nemzetiségi önkormányzati képviselők időközi választásával kapcsolatosan 8 esetben.

A Veszprém Megyei Területi Választási Iroda a pénzügyi elszámolásokat a helyi ellenőrzést követően minden esetben felterjesztette a Nemzeti Választási Iroda részére. A választási



elszámolások különbözetéről a Nemzeti Választási Iroda Elnöke intézkedett, az OEVK-ket és HVI-ket megillető ténylegesen felmerült többletköltségek összegei kiutalásra kerültek.

Az Állami Számvevőszék a 2015. második félévi ellenőrzési terve alapján kezdett vizsgálatot „A megyei hatókörű városi múzeumok ellenőrzése” címmel. Az ellenőrzés a Laczkó Dezső Múzeum 2011-2014. évi működésének vizsgálatára terjedt ki. A megyei önkormányzat, mint korábbi intézményfenntartó és irányító szerv részéről a 2011. év vonatkozásában kellett az ellenőrzéshez adatokat szolgáltatni. Az Önkormányzat a rendelkezésre álló dokumentumokat a kért határidőig a teljességi és hitelességi nyilatkozattal együtt megküldte. Az ellenőrzésről, annak lezárásáról az előterjesztés készítésének időszakában értesítés nem érkezett.

A Magyar Államkincstár Veszprém Megyei Igazgatósága hatósági ellenőrzés keretében az államháztartásról szóló törvény 59. § alapján felülvizsgálta a Veszprém Megyei Önkormányzat 2014. évben igénybe vett, a központi költségvetésből IX. fejezetéből származó támogatások elszámolásának megalapozottságát. Az Igazgatóság dokumentum alapú felülvizsgálata eltérés megállapítása nélkül zárult, az Önkormányzat 2014. évi elszámolását javítás nélkül elfogadta.

## **Ifjúsággal, sporttal és idegenforgalommal kapcsolatos feladatok**

A Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlése az 54/2015. (IX. 17.) MÖK határozatával fogadta el a Veszprém Megyei Önkormányzat idegenforgalommal, sporttal kapcsolatos feladatai ellátásáról szóló beszámolót, melyben részletesen ismertetésre kerültek e terület 2015. évi feladatai. A Hivatal az ifjúsággal és sporttal kapcsolatosan szakmai, szervezési, és lebonyolítási feladatokat látott el az alábbi események megvalósítása érdekében:

### **Ifjúság és sport**

- A megyében és külföldön élő fiatalok sportolási lehetőségét biztosító programok támogatásának segítése,
- Köztársaság Kupa Atlétikai Verseny önkormányzati anyagi támogatása,
- Alsó-Ausztriában megrendezésre került Nemzetközi Ifjúsági találkozó,
- Wunsidel körzettel ifjúsági cserekapcsolat ápolása, melynek eredményeként Németországból és Veszprém megyéből hat-hat fiatal nemzetközi ifjúsági táborban vett részt,
- A Veszprém Megyei Sportszövetséggel közösen a Veszprém Megyei Sport Díjátadó Gála szervezése.

### **Idegenforgalom**

- Megyénk értékeinek felkutatása és bemutatása, mely részben a Földművelésügyi Minisztérium által az értéktár mozgalom népszerűsítésére kapott támogatás keretén belül valósult meg,
- elkészült a Veszprém Megyei Értéktárba került értékek 2013-14 című 32 oldalas A/4 kiadvány,
- a támogatás felhasználásával megjelentettük a Veszprém megyei értékek című 100 oldalas reprezentatív könyvet, a kiadványt és a könyvet az önkormányzati hivatal idegenforgalmi referense, az értéktár bizottság titkára állította össze,

- Veszprém megye címmel 10 perc időtartamú film készült, amely a Veszprém Megyei Értéktárban nyilvántartott értékeken túl bemutatja megyénk turisztikai szempontból is jelentős látnivalóit,
- a budapesti Utazás Nemzetközi Idegenforgalmi Kiállításon standszolgálattal nem voltunk jelen, a szakmai bemutatkozáson az idegenforgalmi referens koordinálásában a Magyar Turizmus Zrt. központi standján és a megye Tourinform irodáinak közreműködésével, a korábban megjelentetett és a megyei értékeket tartalmazó új kiadványokkal vettünk részt,
- a Nyitra Kerületi Önkormányzat meghívására Pozsonyban, Szlovákia legjelentősebb turisztikai kiállításán vettünk részt,
- Sepsiszentgyörgyön mutattuk be megyénk turisztikai kínálatát a Szent György Napok programján, a Testvérmegyék és városok utcájában.

Hivatalunknak a turisztikai marketing jellegű munka mellett folyamatos feladatot jelent az információs tevékenység, az idegenforgalmi referens egyúttal a megyei Tourinform irodái szerepköréből adódó teendőket is ellátja, mind hagyományos, mind elektronikus úton tájékoztatja az érdeklődőket, a partnereket, adatszolgáltatást végez a Magyar Turizmus Zrt. felé és rendszeres munkakapcsolatot tart a 13 irodából álló megyei Tourinform hálózattal.

Az idegenforgalom szereplőivel az elmúlt évben is munkakapcsolatban álltunk, együttműködtünk a Balatoni és a Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóságokkal, a turisztikai desztinációs menedzmentekkel, a Pannon Egyetem Turizmus Tanszékével, a turisztikai partnerekkel.

## **Nemzetközi kapcsolatok**

A Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlése a 70/2015. (XI. 19.) MÖK határozatával fogadta el a Veszprém Megyei Önkormányzat nemzetközi kapcsolatainak alakulásáról szóló beszámolót, melyben részletesen ismertetésre kerültek a nemzetközi kapcsolatok 2015. évi feladatai. A Hivatal e területen protokoll, valamint szakmai, szervezési, és lebonyolítási feladatokat látott el az alábbi országokéinti bontásban részletett események megvalósítása érdekében:

### **Alsó-Ausztria, Ausztria**

- Hans Penz elnök vezette Alsó- Ausztria Tartományi Parlament delegációjának fogadása,
- az Alsó-Ausztriai Ifjúsági Referatúra és a Veszprém Megyei Önkormányzat együttműködése keretében Veszprém megyei diákok részvétele a nemzetközi ifjúsági találkozón.

### **Kovászna megye, Románia**

- A Kovászna megyei Sepsiszentgyörgyön, a Szent György Napokon történő részvétel.

### **Maine-et-Loire megye, Franciaország / Kovászna megye, Románia**

- A Veszprém Megyei Önkormányzat, Kovászna Megye Tanácsa, és Maine-et Loire megye között fennálló háromoldalú együttműködési szerződés megújítása a franciaországi Angers-ben.

### **Nyitra megye, Szlovákia**

- A 21. alkalommal megrendezésre került, Szlovákia legnagyobb turisztikai kiállításán az ITF SlovakiaTour idegenforgalmi szakvásáron, Pozsonyban vettek részt a Hivatal munkatársai (két fő).

### **Wunsiedel, Németország**

- Wunsiedelben az un. Nemzetközi Workcampre rendezvényen öt Veszprém megyei diák részvételének biztosítása.
- A Wunsiedel i. Fichtelgebirge Körzet elnöke, dr. Karl Döhler, valamint a körzeti hivatal vezetője, Thomas Edelman, fogadása, akikkel megyei jegyzőként szakmai megbeszélést folytatattam, ismertetve a megyei önkormányzatok megváltozott feladatait, hatáskörét.
- A Wunsiedel i. Fichtelgebirge körzet meghívására a Veszprém Megyei Önkormányzat hatfős delegációja és a Veszprém Megyei Művész Céh három képviselője vett részt a „Kút Ünnepe” és a „Nyílt Nap” programokon. Június 21-én a „Nyílt Nap” keretében a hivatal épületében berendezett Veszprém megyei standon a turisztikai prospektusok és a területfejlesztési kiadvány kínálatán túl a Hivatal munkatársai a Veszprém megyei ízeket is igyekeztek megismertetni a látogatókkal.
- A Wunsiedel i. Fichtelgebirge körzet négyfős delegációját fogadtuk a közgyűlés elnökével. A Megyeházán tartott eszmecserén részt vettek Hivatal területfejlesztéssel és idegenforgalommal foglalkozó munkatársai is.
- A Thomas Edelman vezette delegáció jelenlétében, a Megyeháza Szent István termének előterében nyitottam meg a Wunsiedeli Ifjúsági Kör és a Herry Krippner Alapítvány által kiírt „Környezetünk – rizikók és lehetőségek” című nemzetközi rajzpályázat anyagából összeállított kiállítást.

### **Kína**

- Szecsuan tartományból Wang Chuan miniszterhelyettes vezetésével hattagú delegáció fogadása,
- Guangdong tartomány küldöttségének fogadása.

### **Tarnów, Lengyelország**

- A Veszprém Megyei Önkormányzat delegációjának részvétele Tarnow Város Önkormányzata meghívására a Függetlenség Napi Ünnepeken.

## **Területfejlesztéssel, területrendezéssel és vidékfejlesztéssel kapcsolatos feladatok**

A Hivatal kiemelkedően fontos feladata a terület és vidékfejlesztés, a területrendezés, valamint a koordinációs feladatok ellátásához történő szakmai előkészítés, szervezés és végrehajtás. Ebből eredően 2015. évben nagy leterheltsége volt a Főépítési, Területfejlesztési, Területrendezési és Vagyongazdálkodási Iroda munkatársainak is, hiszen az előző évben elfogadott Területfejlesztési Konceptióra és a Stratégiai Programra épülő Integrált Területfejlesztési Program célrendszerének meghatározására, a forrásallokációra és indikátorvállalásra, a területi saját kiválasztási kritériumrendszer meghatározására, a forrás felhasználási módok kijelölésére, valamint a megyei éves forráskeretek meghatározására mind ez évben került sor széleskörű társadalmasítás mellett.

## **A megyei területfejlesztési koncepció módosításának előkészítése**

A Közgyűlés a 42/2015. (VI. 18.) számú határozatával megnyitotta a megyei területfejlesztési koncepció módosításának, kiegészítésének elvi lehetőségét, tekintettel arra, hogy az Operatív Programok elfogadásra kerültek.

Ezzel kapcsolatosan felkérő levelek kiküldésére, szakmai konzultációk megszervezésére, közgyűlési előterjesztés készítésére került sor a Főépítési, Területfejlesztési, Területrendezési és Vagyongazdálkodási Iroda munkatársainak hathatós szakmai közreműködésével. A partnerség további biztosítására a megyei sajtóban és a megyei önkormányzat honlapján a javaslattétel lehetőségére hívtuk fel a figyelmet.

A koncepció módosítása kapcsán valamennyi beérkezett visszajelzést, a releváns észrevételeket és az elfogadásra javasolt módosítások koncepcióba való illesztésének helyére tett javaslatokat a Közgyűlés a 2015. november 19-i ülésén tárgyalta meg és azokról a 71/2015. (XI.19.) MÖK határozattal döntött. Közgyűlési határozat értelmében, valamennyi javaslattevő kiértékelése a döntésről, határidőre megtörtént.

## **Veszprém Megye Integrált Területi Programjának átdolgozása**

Veszprém Megye Integrált Területi Programja (továbbiakban ITP) az NGM útmutatása szerint 2015-ben átdolgozásra került. Az ITP-t a Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlése 2015. május 7-én, a 37/2015. (V.7.) számú MÖK határozatával fogadta el. Irányító Hatósággal a szükséges egyeztetések átvezetésre kerültek. Az Irányító Hatóság a szakmai kapcsolatot a Közép-dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség útján a Főépítési, Területrendezési, Területfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda munkatársaival tartotta.

## **TOP felhívások előkészítése**

Közgyűlési felhatalmazás alapján a megyei önkormányzat elnöke részt vett az NGM felkérésére a kiírásra kerülő TOP Felhívások összeállításban, véleményével segítette az Irányító Hatóság munkáját. A véleményezéseket a Főépítési, Területrendezési, Területfejlesztési és Vagyongazdálkodási Iroda munkatársai készítették elő.

## **Közreműködés a differenciált szolgáltatások megerősítését, illetve bevezetését szolgáló intézkedési terv előkészítésében**

Az Emberi Erőforrások Minisztériumának felkérésére 2015. szeptemberében és októberében került sor a területi különbségek kiegyenlítésére irányuló kormányzati célkitűzés elérését elősegítő, valamint a helyi szükségletekre érdemi választ adó differenciált szolgáltatások megerősítését, illetve bevezetését szolgáló intézkedési terv kidolgozására vonatkozó megyei javaslat kialakítására, melyről a Közgyűlés a 2015. október 7-i rendkívüli ülésén tárgyalta. A szakmai egyeztetések lebonyolítását és a szükségesnek tartott társadalmasítást a megyei jegyző irányításával a Főépítési, Területrendezési, Főépítési és Vagyongazdálkodási Iroda munkatársai végezték el.

## **Térségi fejlesztési tanácsok munkájának segítése**

A Veszprém Megyei Önkormányzat két térségi fejlesztési tanács munkájában vesz részt:

- Tagja a Balaton Fejlesztési Tanácsnak, a Balatonnal határos másik két megyével együtt. A BFT tagság jogszabály által meghatározott (kötelező) feladat. A BFT

munkaszervezetével konstruktív munkakapcsolatot tart fenn a hivatal, segítve a BFT ülések előkészítését, illetve az egyéb operatív feladatok ellátását.

- Részt vesz a 8-as főút Térségi Fejlesztési Tanács további működtetésében. A 8-as főút Térségi Fejlesztési Tanácsban való tagság önként vállalt feladat, a tanács elnöki feladatait a Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlésének Elnöke látja el. A tanács munkaszervezeti feladatait megállapodás alapján a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal látja el.

### **Veszprém Megyei Területfejlesztési Konzultációs Fórum**

A 2012. júliusban megalakult Veszprém Megyei Területfejlesztési Konzultációs Fórum - tagjai a megyei közgyűlés elnöke és a megyei jogú város polgármestere - elnöki és titkársági feladatait a megyei önkormányzat és a Hivatal látja el.

### **Közép-Dunántúli Regionális Területfejlesztési Konzultációs Fórum**

A 2012. márciusban megalakult Közép-Dunántúli Regionális Területfejlesztési Konzultációs Fórum - tagjai az érintett megyék közgyűléseinek elnökei - munkaszervezeti feladatait - megállapodás alapján 2015-ben a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal látta el.

### **Veszprém Megyei Területfejlesztési Szakmai Kollégium**

A szakmai kollégium 2015-ben 6 munkautlést tartott, a megyei területfejlesztést érintő napirendekkel kapcsolatban. A Szakmai Kollégium titkársági feladatait a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal látja el.

### **A megyei főépítési feladatkör keretében állított feladatok**

A településrendezési terveknek a megyei területrendezési tervekkel való összehangjáról a megyei önkormányzat a településrendezési tervek véleményezésének eszközével a megyei főépítész útján gondoskodik.

2015-ben 66 település településrendezési tervének több szakaszból álló véleményezésére került sor:

- az előzetes tájékoztatási szakaszban adott értesítések száma 35 db
- a véleményezési szakaszban adott állásfoglalások száma 52 db
- egyeztető tárgyalásokkal kapcsolatos intézkedések száma 14 db
- a települési önkormányzatok 14 db elfogadott településrendezési eszközt küldtek meg a megyei önkormányzat részére
- a 8. sz. főút 2x2 forgalmi sávra történő bővítésére vonatkozóan 16 település rendezési terve került módosításra tárgyalásos eljárás keretében

A településrendezési eszközök összehangjának megteremtésére összesen 131 db intézkedés történt.

### **A megyei területrendezési terv felülvizsgálata**

Az Országos Területrendezési Tervről szóló 2003. évi XXVI. törvény (a továbbiakban OTrT) 31/A. § (1) bekezdése előírja, hogy a megyei területrendezési terveket 2017. december 31-ig az OTrT törvénnyel összehangba kell hozni, melynek végrehajtása fontos feladat a Hivatal számára. A megyei területrendezési terv módosításának megalapozásához az érintett települési önkormányzatoktól adatszolgáltatást kértünk.

A megyei területrendezési terv módosítás munkarészeinek nyilvános fórumon való bemutatását a Hivatal munkatársai készítik elő.

### **Integrált településfejlesztési stratégiák véleményezése**

A Belügyminisztérium a „Fenntartható településfejlesztés a kis- és középvárosokban (fővárosi kerületekben) – Integrált Településfejlesztési Stratégiák kidolgozása” című projekt keretében szakmai támogatást biztosított a járasszékhely városok önkormányzatai részére Integrált Településfejlesztési Stratégiájuk (ITS) elkészítéséhez, felülvizsgálatához és szükség esetén településfejlesztési koncepció kidolgozásához. Megyénkben Ajka, Balatonalmádi, Balatonfüred, Devecser, Pápa, Sümeg, Tapolca, Várpalota és Zirc vett részt a programban. Az érintett városok igényeire épített, de egységes módszertan alapján elkészült ITS szakmai véleményezésének előkészítését a Főépítési, Területrendezési, Főépítési és Vagyongazdálkodási Iroda végezte el.

Felkérésre a megyei főépítész (vagy munkatársai) a városokban megtartott egyeztetéseken a kért személyes részvételt is biztosította.

A BM által levezényelt projekten kívül Berhida város is előkészítette az integrált településfejlesztési stratégiáját, melynek véleményezését megtettük.

A településfejlesztési koncepciók a megyei területfejlesztési koncepcióhoz és programhoz való illeszkedésük elősegítéséről a megyei önkormányzat a települési önkormányzatok megkeresését követően a dokumentációk véleményezésének eszközével gondoskodik.

2015-ben 7 település településfejlesztési koncepciójának véleményezése történt meg, a szakmai véleményezésének előkészítését a Főépítési, Területrendezési, Főépítési és Vagyongazdálkodási Iroda végezte el.

### **Pályázatokkal, projektekkel kapcsolatos feladatok**

Az **ÁROP-1.2.11/A-2013-2013-0011** azonosító számú, *Veszprém megye fejlesztésének megalapozása a 2014-2020 közötti időszakra* című, 2012. július 6-án megkezdett és 2014. október 31-én befejezett, 89 999 533 Ft összköltségű projekt helyszíni ellenőrzésére került sor, melynek során megállapításra került, hogy a projekt a céloknak megfelelően valósult meg.

**TÁMOP-6.1.2-11/1-2012-1110** azonosítószámú, „Az egészségre építve!” című projekt:

Az Új Széchenyi Terv keretében 2012. február 22-én megjelent az "Egészségre nevelő és szemléletformáló életmódprogramok - lokális szinterek" című pályázat. A konstrukció célja az egészséget szolgáló egyéni magatartásminták és közösségi értékek elterjedésének ösztönzése, az egészségfejlesztés színterein megvalósuló közösségi programok elterjesztése, az életminőség javítása volt.

A Veszprém Megyei Önkormányzat 2012. július 23-án „Az egészségre építve!” címmel pályázatot nyújtott be a fenti kiírásra határozott célként megfogalmazva, hogy a 2012. évi bekövetkezett változások, melyek jelentős mértékű többletmunkát, stresszhelyzetet, a változáshoz történő alkalmazkodás terhét rótták az önkormányzat vezetésére, munkatársaira, egy megújulni képes szervezetet, jó munkahelyet eredményezzenek, ahol kiemelt szerepe van a humán erőforrásnak. A pályázatunk 2012. augusztus 2-án TÁMOP-6.1.2-11/1-2012-1110 számon befogadásra került, majd a 1328/2013. (VI.12.) Korm. határozattal jóváhagyott

keretemelésre tekintettel 9 979 520 Ft összegű támogatást nyert. A Támogatói Okirat 2013. augusztus 21-én hatályba lépett, kezdődhetett a megvalósítás szakasza.

A projekt 2013. augusztus 30. és 2014. augusztus 29. közötti egy éves időtartam alatt valósult meg, melynek során a munkatársak elsajátíthatták az egészséges életvitelhez szükséges kompetenciákat, illetve a testi, lelki és szellemi egészségük megőrzéséhez előadásokon és emlékezetes, élményekben gazdag programokon vehettek részt.

A kitűzött célok érdekében munkahelyi egészségtervet készítettünk, egészségügyi állapotfelmérést valósítottunk meg, egészségnapot és tábort szerveztünk. Az egészséges életmód népszerűsítése érdekében a helyi médiában havonta megjelenő oktató sorozatot készítettünk, mely szakértők bevonásával járta körül a téma elméleti és gyakorlati oldalát. Csoportos foglalkozásokat valósítottunk, melyek során olyan módon történt az ismeretátadás, hogy aközben a csoporttagok egymástól is tanulhattak, valamint az új információkat a gyakorlatban kipróbálhatták és önmagukra is vonatkoztathatták. Stressz kezelő klub programunk keretében az életvezetési kompetenciák fejlesztése mellett a testi és lelki energiaegyensúly fenntartására helyeztük a hangsúlyt, mely a megelőzés leghatékonyabb módja. A testi egészség megőrzésének fontos eleme a mozgás, ezért gyalogos és kerékpáros túrát szerveztünk, amely kifejezetten a testmozgást helyezte előtérbe és a természet közelségét a fizikai megterheléssel ötvözve szolgálta a testi és lelki egyensúly kialakítását. A projekt zárásaként állománygyűlés keretében értékeltük az egészségtervben meghatározott célok, feladatok megvalósításának sikerességét. Részletesen kitértünk a fenntarthatóságra, nemcsak a vállalt további 5 évben, hanem azon túl is. Elvárás a célcsoporttagoknak a fenntartási időszakban, azaz 2019. november 6-ig további hasonló, évente legalább 3db programba történő bevonása. A tevékenységek a tervezett ütemezésnek megfelelően, a biztosított pénzügyi keretek között 9 974 968 Ft összköltségből sikeresen valósultak meg.

Az első fenntartási évben – 2014. november 7-től 2015. november 6-ig tartó időszakban – 3 olyan programot valósítottunk meg, amely főként a testi, lelki és szellemi egészségünk megőrzéséhez járult hozzá. Így 2015. május 8-án kerékpártúrán, szeptember 18-án gyalogos túrán vettünk részt. Majd október 14-én megismerkedtünk egy több száz éves japán öngyógyító mozgás és masszázs rendszerrel, a do-in rendszerrel. Minderről 2015. november 20-án az első Projekt Fenntartási Jelentésben adtunk számot, melyet a Támogató elfogadott. A második fenntartási évben – 2015. november 7-től 2016. november 6-ig tartó időszakban – ismételten 3 hasonló program megvalósítását tervezzük.

**KEHOP-1.2.0** azonosító számú, „**Megyei Éghajlat-változási Platformok létrehozása**” című kiemelt projekt:

A Kormány 1318/2015. (V. 21.) Korm. határozatában megállapította a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program 2015. évre szóló éves fejlesztési keretét és elfogadta a KEHOP-1.2.0 azonosító számú, „Megyei Éghajlat-változási Platformok létrehozása” című projekt kiemelt projektként történő nevesítését. A támogatás igénylésére jogosult szervezetként a megyei önkormányzatok és Budapest Főváros Önkormányzata került megjelölésre. A projekt célja a megyei szintű klímastratégiai dokumentumok kidolgozása, széleskörű szemléletformálási program megvalósítása.

2015. szeptember 11-én került kihirdetésre a Kormány 1646/2015. (IX. 10.) Korm. határozata Veszprém megye tekintetében 30 000 000 forint keretösszeg megjelölésével, „Éghajlat-változási Platform létrehozása Veszprém megyében” címmel nevesítve a kiemelt projektet. A projekttel szembeni szakmai elvárásként a megyei szintű klímastratégiai dokumentumok kidolgozását, széleskörű szemléletformálási program megvalósítását jelölte meg Veszprém megyében. A felhívás 2015. október 12-én jelent meg. Tekintettel arra, hogy a megyei önkormányzatok projektje alapvetően a Klímabarát Települések Szövetsége *Szakmai*

*háttértámogatás biztosítása és koordináció a helyi klímastratégiák kidolgozásában* című projektje során elkészített „Módszertani útmutató térségi és települési klímastratégiák kidolgozásához” című dokumentumra épül, az abban foglalt tartalmi és formai elvárásoknak kell, hogy megfeleljen - amely projekt még folyamatban van -, ezért várhatóan 2016 második negyedévének végén kerül benyújtásra a támogatási kérelem.

**TÁMOP-7.2.1-11/K-2015-0006 azonosító számú, a „Megyei Területfejlesztési koncepció módosításának tervezői változata és ahhoz szükséges módszertan kidolgozása” című projekt**

A Kormány 1648/2015. (IX. 10.) Korm. határozatával (a továbbiakban: Korm. határozat) döntött a TÁMOP-7.2.1-11/K azonosító számú, „Az OP lebonyolításával kapcsolatos egyéb feladatok” című konstrukció keretében tervezési felhívások megjelentetéséről öt megye tekintetében. A Veszprém Megyei Önkormányzat 2015. október 16-án projekttervet nyújtott be - a Közgyűlés 56/2015. (IX. 17.) MÖK határozatának 1. pontjában foglalt felhatalmazás alapján – e konstrukció keretében a „Megyei Területfejlesztési koncepció módosításának tervezői változata és ahhoz szükséges módszertan kidolgozása” címmel, 249 265 007 Ft igényelt támogatási összeggel, 100%-os támogatási mértékkel.

A projekt célja a 2014-2020-as időszakban a megyei fejlesztések előkészítése és összehangolása az EFOP illetve az érintett Operatív Programok lehatárolásának vonatkozásában a kiemelt fejlesztési területekre fókuszálva.

A projekt megvalósítása külső szakértők bevonásával a hivatal 21 fős állományának szakmai felügyelete mellett zajlott. 2015. november 18-án az egyes tevékenységek megbízott vállalkozásai megküldték azokat a munkaközi anyagokat, témavázlatokat, melyekről a hivatal dolgozói a számukra kijelölt célfeladat meghatározásban foglaltak szerint kialakították szakmai véleményüket. A projekt megvalósítási idő rövidege miatt 2015. november 23-án munkacsoportos ülés keretében került sor tématerületenként az egyes tevékenységek kapcsán készülő szakmai tanulmányok fejlesztésével kapcsolatos konzultációkra.

A projekt keretében megvalósult a megye több településének bevonása együttműködési megállapodások, illetve szándéknyilatkozatok formájában. Megbízási szerződéssel 30 települési szakmai közreműködő bevonásával került sor a közös módszertan kialakításra, akik a megyei területfejlesztési koncepció módosításához kidolgozásra kerülő tanulmány egyeztetési verzióját áttekintették, szakmai véleményükkel és a 2015. november 24-én megtartott workshop keretében kialakított közös álláspontjukkal segítették a módszertan végleges verziójának kialakítását.

A projekt szakmai tevékenységének eredményeként elkészült tanulmányok a Veszprém Megyei Önkormányzat honlapján, a Területfejlesztés oldalon **TÁMOP-7.2.1-11/K projekt dokumentumai** név alatt megtekinthetők.

Az elkészült dokumentumok összegző bemutatása:

**1. Módszertan kidolgozása a megyei területfejlesztési koncepció felülvizsgálatához, illetve módosításához.**

A feladat elvégzése jelenti az alábbiakat:

Módszertan kidolgozása a megyei területfejlesztési koncepció módosítására, amely különösen a humán fejlesztési területekre koncentrál, így az megyék számára a későbbiekben minta-értékű lehet.

**2. A 2014-2020-as időszakot átfogóan Veszprém Megye Területfejlesztési koncepciójának átdolgozására vonatkozó tervezői változat elkészítése.**

A feladat elvégzése jelenti az alábbi elemeket:



- A 2013-2014. évben elfogadott megyei területfejlesztési dokumentumok vizsgálata.
- A megyei területfejlesztési koncepció operatív programokhoz történő kapcsolása, EFOP, és egyéb érintett operatív programok ágazati lehatárolásának vonatkozásában, a 2014-2020-as időszak ágazati elemzése megyei szinten.
- A 2014-2020-as időszakra vonatkozó Területfejlesztési koncepció átdolgozásra vonatkozó tervezői változat megyére vonatkozóan.

A megyei területfejlesztési koncepció módosításának tervezői változatáról, mely a **projekt egyik vállalt indikátora**, megállapítható hogy beépítette a Közgyűlés 2015. november hónapban meghozott döntését a megyei területfejlesztési koncepció módosításához beérkezett javaslatok figyelembe vételéről, továbbá kitért a differenciált szolgáltatások megerősítésére és bevezetésre irányuló intézkedési tervhez érkezett javaslatokra is, melyet 2015. év októberében tárgyalta a Közgyűlés.

### **3. Megyei szintű Humán Fejlesztési Konstruktíólista kidolgozása.**

A feladat elvégzése jelenti az alábbi elemeket:

- A kiemelt fejlesztési térségbe sorolandó települések esetében adatgyűjtés a 2007-2013-as időszakban megvalósult (önkormányzati/megyei vonatkozású) fejlesztések kapcsán.
- A 2014-2020-ra vonatkozó, megyén belüli kiemelt üdülőkörzetet és hátrányos helyzetű települést érintő komplex programok feltérképezése, megyei és települési prioritások fejlesztési összehangolása.
- Veszprém megyére vonatkozó kiemelt üdülőkörzetet valamint hátrányos helyzetű településeket egyaránt érintő megyei szintű Humán fejlesztési projektlista alapján projektek tipizálása, konstruktíólista kidolgozása.

### **4. Kiemelt térségi felzárkóztatási és foglalkoztatási terv készítése figyelemmel az esélyegyenlőségre.**

A feladat elvégzése jelenti az alábbiakat:

Kiemelt hangsúlyt fektetve az esélyegyenlőségre, a felzárkóztatásra, foglalkoztatásra, a cél a településszerkezetből, népesség összetételéből, magas munkanélküliségből fakadó társadalmi problémák feltárása, és javaslattétel ezek középtávú megoldásának módjára, összhangban a megye területfejlesztési dokumentumaiban meghatározott célokkal.

### **5. Veszprém Megye középtávú kommunikációs tervének készítése a 2014-2020-as pályázati időszakra vonatkozóan.**

A feladat elvégzése jelenti az alábbiakat:

A megye kommunikációs céljainak, illetve a kommunikációs csatornáinak meghatározásával, partnerség építésével középtávú megyei kommunikációs terv készítése. A megye nagyobb szerepet vállalhat a pályázati lehetőségek kapcsán az információk eljuttatásában, valamint a megvalósuló beruházások munkaerő vonzó és élénkítő hatása érdekében megyén belüli és kívüli kommunikáció erősítésére tér ki az anyag.

### **6. Projektcsomagok, programelemek ütemezése, valamint pénzügyi, közgazdasági és kockázati elemzéssel költséghatékonysági elemzés készítése a Veszprém Megyei Területfejlesztési Program - Operatív Program vonatkozásában.**

A feladat elvégzése jelenti az alábbiakat:

- Megyei Területfejlesztési Program - Operatív Program készítési módszertan és költség-haszon elemzés összehangolása, pontos adatigény felmérése, költség-haszon elemzéshez dokumentum és táblázat sablon elkészítése.

- A helyzetképhez és számításokhoz szükséges összes adat begyűjtése vagy becslése hiteles és alátámasztható módon, az adattáblák elkészítése, amelyekből a CBA sablon számol.
- A gazdasági/társadalmi/intézményi környezet rövid ismertetése, a programban közreműködő szervezetek szerepének leírása, a tervezést meghatározó fontosabb jogszabályi vagy módszertani keretek ismertetése, jellemző kedvezményezetti csoportok felsorolása.
- A megyei programcélok módosítása, vagy kicserélése megfelelően a kormányzati céloknak, az EU 2020 céloknak és operatív program céloknak, minden cél ellátása számszerűsített mutatószámmal (indikátor). A feladat ki kell terjedjen a megyei fejlesztési program indikátorrendszerének kiegészítésére az alábbi tématerületeken: szociális és társadalmi felzárkóztatás, köznevelés, kultúra, család és ifjúságügy, nemzetiségi és civil társadalmi kapcsolatok, egészségügy, sport, felsőoktatás.
- Az egyes program prioritásokra jellemző projekt csomagok fő adatainak meghatározása, hogy a költség-haszon elemzéskor 'projektként' viselkedjenek és így az EU-s módszertannal vizsgálhatóak legyenek.
- A projektsomagok időbeni megvalósítása, ahol szükséges ott engedélyezési és közbeszerzési határidők figyelembe vétele, a program fő elemeinek megvalósítási ütemterve éves bontásban.
- A projektsomagok beruházási költsége, a program fenntartási költsége a megvalósítás során, illetve a projektelemekből származó pénzügyi bevételek, melyek a program működtetését biztosítják, pénzügyi nettó jelenérték számítás (FNPV) és pénzügyi belső megtérülési ráta számítás (FRR).
- A projektsomagok gazdasági-társadalmi hasznának elemzése, a várható közvetett és közvetlen hasznok forintosítása (fiskális korrekció), ez alapján pedig a a közgazdasági nettó jelenérték (ENPV) és közgazdasági megtérülési ráta kiszámítása projektsomagonként (ERR).
- A projekt eredményét veszélyeztető kockázatok felsorolása az okozott veszély nagysága alapján (érzékenységi vizsgálat), a projekt eredményét veszélyeztető kockázatok felsorolása az okozott veszély előfordulási valószínűsége alapján (valószínűségi kockázatelemzés), a projekt eredményét veszélyeztető kockázatok lehetséges negatív hatásainak számszerűsítése (kvantitatív elemzés).

-

## **7. Megyei projekt- és adatgyűjtő kezelő online adatbázis modul kialakítás.**

### A feladat elvégzése jelenti az alábbiakat:

Informatika fejlesztés eredményeképpen online adatbázis- kezelő modul került kialakítására. Adatbázis-architektúra, adatstruktúra, táblázat, szótárak és elnevezési rendszerek tervezése és fejlesztése. Egy olyan adatbázis-modul készült el, amely lehetőséget nyújt a felhasználó számára, hogy az adott időszakban megvalósult és megvalósulásra váró pályázatok nyilvántartására a projektgazda általi pályázatok felvitelével, továbbá a meglévő pályázatokhoz plusz információ hozzárendelésével.

A szakmai tanulmányokról megállapítható, hogy azok innovatívak és előremutatóak, különös tekintettel a dokumentumok humánfejlesztési fókuszára. Az elkészült tanulmányok révén a megye további megalapozó anyagokkal rendelkezik a 2014-2020 közötti uniós tervezési időszak ágazati operatív programokban szereplő forrásainak hatékony felhasználásához.

A projekt részeként szakmai rendezvényekre került sor.

A projektindító rendezvényt 2015. november 30-án Veszprémben, a Hangvillában tartottuk meg. Ezt követően tudásmegosztás, esetmegbeszélések folytak december 2-án délelőtt Ajkán, majd délután Pápán, december 3-án Badacsonyan és Balatonfüreden, majd december 4-én

Várpalotán és Zircen. Célja a megyén belüli összhang megteremtése, valamint a megyei igényeket kiszolgáló stratégia kidolgozása volt. A rendezvényekre a települési polgármesterek és a delegált 30 települési szakmai közreműködő részvételével került sor.

A projekt zárásaként 2015. december 17-én került megrendezésre az a rendezvény, amely beszámolt a projekt megvalósításáról.

A projekt záró beszámolójának benyújtására 2016. január 31-én került sor, melynek elbírálása folyamatban van.

## **ÖSSZEGZÉS**

Megyei Jegyzőként feladataim teljesítése során folyamatos és fokozott figyelmet fordítottam:

- a Hivatal szakszerű és törvényes működésére,
- a választott tisztségviselők munkájának támogatására, az egyes szervezeti egységek tevékenységének, jogszerű feladatellátásának kontrollálására,
- a Hivatal működését érintően a Közgyűlés Elnökének folyamatos tájékoztatására,
- a Hivatali köztisztviselők – változó jogszabályi környezethez igazodó – képzésére,
- az állami, önkormányzati és civilszervezetekkel való konstruktív együttműködésre,
- a megfelelő munkavégzéshez szükséges informatikai, technikai és egyéb tárgyi eszközök biztosítására,
- a mentálhigiénés szempontból megfelelő feltételek megteremtésére.

A hivatal vezetőjeként az előző ciklus munkájáról szóló beszámoló óta eltelt időszakban is igyekeztem a fent leírtak szerint kollégáimmal együtt jó színvonalon ellátni a hivatalra ruházott feladatokat. Ezek egy része közvetlenül ismert volt a közgyűlés tagjai előtt is, hiszen az ő döntéshozó munkájukhoz kapcsolódott. A közgyűlés és a bizottságok munkájának segítségét mindig kiemelt feladatunknak tekintettük. Elmondhatjuk, hogy a gyakran jogértelmezési problémákat okozó, folyamatosan változó központi jogszabályok végrehajtásának, alkalmazásának gyakorlati nehézségeire is sikerült megoldást találni. Az önkormányzat és az önkormányzati hivatal finanszírozásának pénzügyi forrásai újra és újra nehéz feladat elé állítanak és fognak állítani bennünket.

Mindezeket figyelembe véve, úgy gondolom, hogy a Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal dolgozói a 2015. évi feladatokat összességében jól színvonalon oldották meg.

Ezúton megköszönöm a Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlése tagjainak együttműködését, továbbá az Önkormányzati Hivatal dolgozóinak 2015. évi munkáját.

**Veszprém, 2016. április 19.**

**Dr. Imre László**  
megyei jegyző