

Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi határozatok

1/2012. (I. 24.) MCKÖ határozat	Napirend megállapítása
2/2012. (I. 24.) MCKÖ határozat	Szervezeti és Működési Szabályzatának elutasítása
3/2012. (I. 24.) MCKÖ határozat	Igénybejelentés feladatalapú támogatásra
4/2012. (I.31.) MCKÖ határozat	Napirend megállapítása
5/2012. (I. 31.) MCKÖ határozat	Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása
6/2012. (II. 14.) MRNÖ határozat	Napirend megállapítása
7/2012. (II. 14.) MRNÖ határozat	Döntés adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapításáról
8/2012. (II. 14.) MRNÖ határozat	A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének megállapítása
9/2012. (II. 14.) MRNÖ határozat	A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
10/2012. (II. 14.) MRNÖ határozat	Veszprém Megyei Iroda, valamint három megyei aliroda kialakítása
11/2012. (II. 14.) MRNÖ határozat	Tanulmányi kirándulás programjának meghatározása
12/2012. (II. 14.) MRNÖ határozat	Kapcsolatfelvétel az Országos Közfoglalkoztatási Program nyertes pályázóival
13/2012. (II. 24.) MRNÖ határozat	Napirend megállapítása
14/2012. (II. 24.) MRNÖ határozat	Felhatalmazás megállapodások megkötésére
15/2012. (II. 24.) MRNÖ határozat	A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének módosítása
16/2012. (IV. 24.) MRNÖ határozat	Napirend megállapítása
17/2012. (IV. 24.) MRNÖ határozat	Beszámoló a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról és pénzmaradvány elszámolásáról
18/2012. (IV. 24.) MRNÖ határozat	A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének módosítása
19/2012. (IV. 24.) MRNÖ határozat	Együttműködési megállapodás felülvizsgálata
20/2012. (IV. 24.) MRNÖ határozat	Képviselői tagság megszűnésének megállapítása
21/2012. (VII.31.) MRNÖ határozat	Napirend megállapítása
22/2012. (VII.31.) MRNÖ határozat	A feladatalapú támogatás felosztása
23/2012. (VII.31.) MRNÖ határozat	A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi

	költségvetésének módosítása
24/2012. (VII.31.) MRNÖ határozat	A belső ellenőrzés eredményéről szóló tájékoztató tudomásulvétele
25/2012. (VII.31.) MRNÖ határozat	A Jobbik Magyarországért Mozgalom Veszprém megye területén tervezett demonstrációs felvonulásával kapcsolatos tájékoztató tudomásulvétele
26/2012. (VII.31.) MRNÖ határozat	Kulturális Program Szervezői Csoport létrehozása
27/2012. (VII.31.) MRNÖ határozat	Együttműködési megállapodás a Fekete Sereg Ifjúsági Egyesülettel
28/2012. (VII.31.) MRNÖ határozat	Támogatási szerződés megkötése a sümegi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal
29/2012. (VII.31.) MRNÖ határozat	Felkérés megyei sportprogram szervezői feladatok ellátására
30/2012. (VII.31.) MRNÖ határozat	Megyei cigánytáncok bemutatására és tanítására táncház létrehozása
31/2012. (IX. 25.) MRNÖ határozat	Napirend megállapítása
32/2012. (IX. 25.) MRNÖ határozat	Beszámoló a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. I. félévi költségvetésének végrehajtásáról
33/2012. (IX. 25.) MRNÖ határozat	A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének módosítása
34/2012. (IX. 25.) MRNÖ határozat	Döntés megyei alirodák kialakításáról
35/2012. (IX. 25.) MRNÖ határozat	Pályázat benyújtása megyei kulturális roma rendezvény támogatásához
36/2012. (IX. 25.) MRNÖ határozat	Döntés Roma Kulturális Nap megtartásáról
37/2012. (XII.4.) MRNÖ határozat	Napirend megállapítása
38/2012. (XII.4.) MRNÖ határozat	Beszámoló a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének I-III. negyedévi végrehajtásáról és az év végéig várható teljesítéséről
39/2012. (XII.4.) MRNÖ határozat	A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2013. évi költségvetési koncepciója
40/2012. (XII.4.) MRNÖ határozat	Képviselői mandátum megszűnésének megállapítása
41/2012. (XII.4.) MRNÖ határozat	Javaslat a 2012. évi feladatalapú támogatás felosztásának módosításáról

1/2012. (I. 24.) MCKÖ határozat

A Veszprém Megyei Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2012. január 24-ei ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

- 1.** A Veszprém Megyei Cigány Kisebbségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata
- 2.** Vegyes ügyek

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

2/2012. (I. 24.) MCKÖ határozat

A Veszprém Megyei Cigány Kisebbségi Önkormányzat a Szervezeti és Működési Szabályzatát felülvizsgálta és az írásban kiküldött tervezetet nem fogadta el.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

3/2012. (I. 24.) MCKÖ határozat

A Veszprém Megyei Cigány Kisebbségi Önkormányzat egyetértett azzal, hogy 2012. évben is élni kíván a feladatalapú támogatás igénylésének lehetőségével.

Határidő: 2012. április 15.

Felelős: Babai János elnök

4/2012. (I. 31.) MCKÖ határozat

A Veszprém Megyei Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2012. január 31-ei ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

- I. A Veszprém Megyei Cigány Kisebbségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata**

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

5/2012. (I. 31.) MCKÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Szervezeti és Működési Szabályzatát felülvizsgálta és a mellékletben foglaltak szerint – a módosított tartalommal – elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

**VESZPRÉM MEGYEI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontja (a továbbiakban: Nj. tv.) alapján az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

- 1./ Az önkormányzat elnevezése: Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: területi nemzetiségi önkormányzat).
- 2./ Az önkormányzat székhelye: Veszprém, Megyeház tér 1.
- 3./ Az önkormányzat kistérségi alirodákat hozhat létre.

II. FEJEZET

Az önkormányzat jelképei, ünnepe

- 1./ Az önkormányzat pecsétje: kör alakú, 4 cm átmérőjű pecsét, melynek közepén a Magyarország címere látható, körben Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat felirattal.
- 2./ Az önkormányzat ünnepe: Nemzetiségi Nap (december 18.)

III. FEJEZET

Az önkormányzat jogállása, feladata, hatásköre

- 1./ A területi nemzetiségi önkormányzat jogi személy. A nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli.
- 2./ A területi nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg.
- 3./ A területi nemzetiségi önkormányzat testülete tagjainak száma: 7 fő.
A testület összetételét az SZMSZ 1. melléklete tartalmazza.
- 4./ A testület a hatáskörét – az Nj. tv. 114. §-a kivételével – szerveire (elnök, bizottság) átruházhatja. A területi nemzetiségi önkormányzat a szerveire átruházott hatáskör tekintetében utasítást adhat a hatáskör gyakorlásához, e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.
- 5./ A területi nemzetiségi önkormányzat – jogszabályi keretek között – saját hatáskörében határozza meg:
 - a) szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő 3 hónapon belül,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat nevét, jelképeit, kitüntetéseit, továbbá ezek odaítélésének feltételeit és szabályait,
 - c) az általa képviselt nemzetiség megyei ünnepeit,

- d) a törzsvagyon körét, kizárólagos rendelkezése alatt álló vagyona használatának szabályait,
- e) intézmény alapítását, átvételét és fenntartását,
- f) gazdálkodó és más szervezet alapítását, ezekben való részvételt,
- g) önkormányzati társulás létrehozását, vagy társuláshoz való csatlakozást,
- h) pályázat kiírását,
- i) ösztöndíj alapítását,
- j) a megyei önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát,
- k) a megyei önkormányzat rendeletében költségvetését, zárszámadását, a megyei önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források felhasználását,
- l) műemlékei és emlékhelyei védetté nyilvánításának kezdeményezését,
- m) részt vesz a megyei bíróság ülnökeinek választásában.
- n) véleményt nyilvánít az általa képviselt nemzetiséget e minőségében érintő megyei önkormányzati rendeletek tervezetéről,
- o) közreműködik az általa képviselt nemzetiségek középfokú nemzetiségi oktatása terén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező állami szervek szakmai ellenőrzésében, a köznevelési törvényben szabályozott módon,
- p) kezdeményezheti a megyei vagy fővárosi önkormányzatnak a nemzetiségi kollégiumi ellátásra, középiskolai és szakiskolai ellátásra vonatkozó feladat- és hatásköre átadását,
- q) területi nemzetiségi önkormányzatok társulása révén körzeti jellegű nemzetiségi közszolgáltatás megszervezését vállalhatja, ha az megfelel a helyi önkormányzatokról szóló törvény rendelkezéseinek.
- r) szakmai munkájának segítésére szakmai kabinet létrehozását.

IV. FEJEZET

A testület működése, ülései

- 1./ A testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
Az alakuló ülést a választást követő 15 napon belül össze kell hívni.
- 2./ A testület alakuló ülését a területi választási bizottság elnöke hívja össze.
- 3./ Az alakuló ülést – a nemzetiségi önkormányzat elnökének megválasztásáig – a korelnök vezeti.
- 4./ a.)Az alakuló ülésen a területi választási bizottság elnöke beszámol a megyei nemzetiségi önkormányzati választás eredményéről.
b.)A képviselők az alakuló ülésen a megbízólevél átvételét követően esküt tesznek a képviselő-testület előtt.
- 5./ A területi nemzetiségi önkormányzat az alakuló ülésen tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.
- 6./ A területi nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztásához minősített többség – a megválasztott képviselők többségének szavazata – szükséges.
- 7./ A területi nemzetiségi önkormányzat testülete évente legalább 4 ülést és egy közmeghallgatást tart.
- 8./ Az ülést össze kell hívni a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egyharmadának indítványára. Az ülést az elnök – akadályoztatása esetén az elnökhelyettes - hívja össze, és vezeti. Az elnök és az elnökhelyettes egyidejű

akadályoztatása esetén a testület ülésének összehívására és vezetésére az elnök által megbízott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

- 9./ A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó indítványnak tartalmaznia kell az ülés napirendjét, annak indokát, valamint az indítványozók nevét, saját kezű aláírását. Az indítványt a testület elnökénél kell előterjeszteni. A testület kizárólag a kezdeményezők által meghatározott napirendeket tárgyalhatja.
- 10./ Az elnök az indítvány benyújtását követően 2 napon belül intézkedik a rendkívüli ülés összehívásáról.
- 11./ A testületi ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke az ülés helyének, napjának és kezdési időpontjának, valamint a napirendeknek és előadójuknak megjelölését tartalmazó meghívóval hívja össze. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a testületi ülés soron kívül is összehívható. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód is alkalmazható.
- 12./ A testületi ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy a testület tagjai a testület ülésének napját megelőzőleg legalább 5 nappal, rendkívüli ülés esetén 2 nappal az ülés előtt megkapják.
- 13./ A testület ülésére - a testület tagjain kívül - tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, akiknek meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja. A testület ülésére állandó meghívottként meghívást kapnak a megyei médiumok képviselői, valamint a megyei önkormányzat nemzetiségi ügyekkel foglalkozó bizottságának elnöke, kistérségi alirodák vezetői, szakmai kabinet vezetője.
- 14./ A Veszprém Megyei Önkormányzat főjegyzőjének távolléte esetén – képviselőjében – Krámlí János testületi ügyek referense vesz részt a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén.

Az ülések nyilvánossága

- 1./ A testület ülései nyilvánosak. Az ülések időpontjáról a polgárokat sajtó útján, valamint a Veszprém Megyei Önkormányzat honlapján – www.veszpremmegye.hu – történő közzététellel kell tájékoztatni.
- 2./ A testület zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, ill. visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá az összeférhetlenségi és a kizárólagos ügyekben, valamint, ha a törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.
- 3./ A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene. Zárt ülésen a nemzetiségi önkormányzat tagjai, a megyei főjegyző, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Az érintett meghívását törvény kötelezővé teheti.

A zárt ülésen hozott döntéseket nyilvános ülésen ki kell hirdetni oly módon, hogy az üzleti titkot és személyiségi jogokat ne sértsen, továbbá biztosítani kell a külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

Az ülés napirendje

- 1./ A testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívóban tesz javaslatot.
- 2./ A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, napirendről történő levételére az elnök, az elnökhelyettes és a képviselők tehetnek javaslatot.
- 3./ A testület elé előterjesztést tehet:
 - a.) az elnök,
 - b.) az elnökhelyettes,
 - c.) a képviselők,
 - d.) a megyei önkormányzat elnöke,
 - e.) a megyei önkormányzat főjegyzője,
 - f.) a testület által felkért szerv vezetője.
- 4./ A területi nemzetiségi önkormányzati képviselő a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén az elnöktől, az elnökhelyettesektől, a bizottság elnökétől, a megyei főjegyzőtől megyei nemzetiségi önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, melyre az ülésen szóban, illetőleg legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
- 5./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

A testületi ülés tanácskozási rendje

- 1./ A testületi ülést az elnök, az elnök akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti.
- 2./ Határozatképtelenség esetén a testület ülését 8 napon belüli időpontra ugyanazon napirendek tárgyalására újból össze kell hívni.
- 3./ Az ülést az elnök nyitja meg. Az elnök feladata a testület határozatképességének megállapítása.

Az ülés akkor határozatképes, ha a megválasztott képviselők több mint fele (4 fő) jelen van.
- 4./ Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a határozatképességet.
- 5./ Az elnök gondoskodik a testületi ülés rendjének fenntartásáról.

Ennek során:

 - a.) figyelmezteti azt a felszólalót, aki a tárgytól eltér, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
 - b.) ismételt figyelmeztetés esetén a felszólalótól a szót megvonhatja,
 - c.) rendre utasíthatja azt a személyt, aki a képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít.
- 6./ A nyilvános ülésen megjelent választópolgárok a számukra kijelölt helyet foglalhatják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az elnök rendre utasíthatja a rendezarót, ismétlődő rendezarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására kötelezheti.
- 7./ Az elnök a rend fenntartása érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, vitába szállni nem lehet.
- 8./ A meghívott vendégeknek az elnök biztosíthat hozzászólási lehetőséget.

- 9./ A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.
- 10./ A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót a jelentkezés sorrendjében.
- A vita lezárására az elnök, ill. bármely képviselő tehet javaslatot, melyről a testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

A döntéshozatal szabályai

- 1./ A javaslat elfogadásához a jelenlevő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.
- 2./ A megválasztott képviselők több mint felének a szavazata (minősített többség) szükséges a nemzetiségi önkormányzat:
- a) szervezeti és működési szabályzatának megalkotásához, módosításához,
 - b) költségvetéséről, zárszámadásáról, a megyei önkormányzat vagyonán belül a részére elkülönített vagyon használatáról,
 - c) a megyei önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források tervezéséről és felhasználásáról szóló döntéshez,
 - d) intézmény alapításáról, átvételéről, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény vezetőjének kinevezéséről, felmentéséről,
 - e) a megyei önkormányzattól vagy más nemzetiségi önkormányzattól átvett feladattal kapcsolatos megállapodás megkötéséről,
 - f) gazdálkodó szervezet vagy más szervezet létrehozásáról, megszüntetéséről és az ezekben való részvételről,
 - g) önkormányzati társulás létrehozásáról és az ilyen társuláshoz való csatlakozásról,
 - h) érdekképviseleti szervhez történő csatlakozásról, külföldi önkormányzattal, más szervezettel való együttműködési megállapodás megkötéséről,
 - i) elnökének, elnökhelyettesének megválasztásáról,
 - j) bizottság létrehozásáról,
 - k) a törzsvagyona körének meghatározásáról,
 - l) az ülnökök megválasztásáról,
 - m) az olyan ügyben, amely a törvény szerint a nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörébe tartozik,
 - n) a képviselő-testület megbízatásának lejárt előtti feloszlásához,
 - o) az elnök elleni – sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt – kereset benyújtásához,
 - p) mindazokban az ügyekben, amelyben a törvény minősített többséget ír elő.
- 3./ Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra, úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Szavazni először igen, majd nem szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot.
- 4./ A nemzetiségi önkormányzat testületének döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más kisebbségi önkormányzati képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

- 5./ A testület döntését határozati formában hozza.
- 6./ A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal és naptári nappal, valamint a nemzetiség nevének rövidítésével kell jelölni a következők szerint: sorszám/év (hó, nap) MRNÖ határozat.
- 7./ A nemzetiségi önkormányzat határozatainak kihirdetéséről a megyei főjegyző gondoskodik a Veszprém Megyei Önkormányzat – www.veszpremmegye.hu – honlapján.

A testületi ülés jegyzőkönyve

- 1./ A testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:
 - a. a testületi ülés helyét és
 - b. időpontját,
 - c. a megjelent nemzetiségi önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját,
 - d. a meghívottak nevét, megjelenésük tényét,
 - e. a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat,
 - f. az előterjesztéseket,
 - g. az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét,
 - h. a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,
 - i. a döntéshozatalban résztvevők számát,
 - j. a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát,
 - k. a megállapodásban megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését,
 - l. a szavazás számszerű eredményét,
 - m. a hozott döntéseket,a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat.
- 2./ A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinthetnek a testületi előterjesztésekbe és az ülések jegyzőkönyveibe. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 3./ A jegyzőkönyvet az elnök, jegyzőkönyv-hitelesítőként az elnökhelyettes írja alá. Az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon közvetlenül megküldi a megyei kormányhivatalnak.
- 4./ A jegyzőkönyv eredeti példányának elválaszthatatlan mellékleteit képezik:
 - a) meghívó,
 - b) írásos előterjesztések, képviselői önálló indítványok, interpellációk,
 - c) jelenléti ív,
 - d) titkos szavazási jegyzőkönyv egy példánya,
 - e) a képviselő kérésére az írásban benyújtott felszólalás egy példánya,
 - f) név szerinti szavazás névsora.
- 5./ A jegyzőkönyv tárolásáról, hozzáférhetőségéről és a megyei önkormányzat honlapján – www.veszpremmegye.hu – való közzétételéről a megyei főjegyző gondoskodik.

V. FEJEZET
A testület tagjai
A képviselők jogállása

- 1./ A képviselők jogait és kötelezettségeit a Nj. tv., valamint e szabályzat határozza meg.
- 2./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a megyei nemzetiségi önkormányzat testületének tagja, a nemzetiségi ügyekben a roma nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a területi nemzetiségi önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.
- 3./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.
- 4./ A képviselő köteles:
 - a) részt venni a testület munkájában,
 - b) megbízás alapján képviselheti a területi nemzetiségi önkormányzat testületét,
 - c) bejelenteni az elnöknek, ha a testület ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.
- 5./ A területi nemzetiségi önkormányzat testülete tagjai részére tiszteletdíjat állapíthat meg.

VI. FEJEZET
A nemzetiségi önkormányzat bizottsága

- 1./ A területi nemzetiségi önkormányzat testülete bizottságokat hozhat létre, a bizottság létszáma legfeljebb 3 fő, amelyből 2 fő a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselője, 1 fő külső tag. Pénzügyi bizottság létrehozása kötelező, összetételét az SZMSZ 2. melléklete tartalmazza.
- 2./ A bizottság feladatkörében előkészíti a testület döntését. A területi nemzetiségi önkormányzat testülete által ráruházott hatáskörben döntési joga lehet, e jogkörében hozott döntéseit a területi nemzetiségi önkormányzat testülete felülvizsgálhatja.
- 3./ A bizottságot a területi nemzetiségi önkormányzat elnökének vagy a bizottsági tagok egyharmadának indítványára össze kell hívni.
- 4./ A bizottság működésére, határozatképességére, döntéshozatalára a területi nemzetiségi önkormányzati testület működésének, döntéshozatalának szabályait megfelelően kell alkalmazni.
- 5./ A bizottság ülését a bizottság elnöke az ülés helyének, napjának és kezdési időpontjának, valamint a napiredeknek és előadójuknak megjelölését tartalmazó meghívóval hívja össze. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a bizottsági ülés soron kívül is összehívható. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód is alkalmazható.
- 6./ Az ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy a bizottság tagjai a bizottság ülésének napját megelőzőleg legalább 5 nappal, rendkívüli ülés esetén 2 nappal az ülés előtt megkapják.
- 7./ A bizottság ülésére – a bizottság tagjain kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.

- 8./ A bizottsági ülés összehívásáról a területi nemzetiségi önkormányzat elnökét, elnökhelyetteseit, valamint a főjegyzőt értesíteni kell.
- 9./ A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke, jegyzőkönyv-hitelesítőként a bizottság elnökhelyettese írja alá. Az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül közvetlenül megküldi a megyei kormányhivatalnak.
- 10./ A bizottsági jegyzőkönyv, határozatok tárolásáról, hozzáférhetőségéről és a megyei önkormányzat honlapján – www.veszpremmegye.hu – való közzétételéről a megyei főjegyző gondoskodik.

VII. FEJEZET

Az elnök, elnökhelyettes

- 1./ A testület tagjai sorából társadalmi megbízatású elnököt választ.
Az elnök tanácskozási joggal részt vehet a megyei önkormányzat képviselő-testületének, valamint a megyei közgyűlés nemzetiségi ügyekkel foglalkozó bizottságának ülésén.
- 2./ Az elnöknek a testület működésével összefüggő feladatai:
 - a) segíti a képviselők munkáját,
 - b) összehívja és vezeti a testület üléseit,
 - c) képviseli az önkormányzatot,
 - d) gondoskodik a testületi ülésről szóló jegyzőkönyv elkészítéséről, illetve a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt történő aláírásáról,
 - e) kapcsolatot tart a megyei önkormányzat elnökével, megyei főjegyzőjével, a bizottságok elnökeivel,
 - f) szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi és személyi feltételekről, gondoskodik a megyei önkormányzattal, a települési nemzetiségi önkormányzatokkal való jó együttműködésről, a közigazgatási szervekkel, intézményekkel és a civil szerveződésekkel való kapcsolattartásról,
 - g) dönt az átruházott hatáskörébe tartozó ügyekben.
- 3./ A területi nemzetiségi önkormányzat testülete az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyetteset választ.
- 4./ Az elnök akadályoztatása esetén az elnök jogkörét az elnökhelyettes gyakorolja.

VIII. FEJEZET

Az önkormányzat költségvetése, vagyona

- 1./ A nemzetiségi önkormányzat saját hatáskörében határozza meg:
 - a) a nemzetiségi törvényben szabályozottak szerint, vagyonleltárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,
 - b) költségvetését és zárszámadását, ellátja továbbá az ezzel kapcsolatos, az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendőket.
- 2./ A megyei önkormányzat és a megyei nemzetiségi önkormányzat megállapodása tartalmazza a nemzetiségi törvény szerint:

- a) a nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásának rendjét,
 - b) önálló fizetési számla nyitásával, törzkönyvi nyilvántartásba vétel és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket,
 - c) a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a megyei önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat.
- 3./ A nemzetiségi önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:
- a) az állam költségvetési hozzájárulása,
 - b) egyéb támogatások,
 - c) saját bevételek, vállalkozási bevételek,
 - d) a vagyonának hozadéka,
 - e) adományok,
 - f) az átvett pénzeszközök.
- 4./ A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen tulajdonába adtak.
- 5./ A nemzetiségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulása mértékét.
- 6./ A nemzetiségi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a testület hatáskörébe tartozik.
- 7./ A nemzetiségi önkormányzat költségvetését – költségvetési határozatával – testületi döntéssel megváltoztathatja, e módosítást a megyei önkormányzat költségvetési rendeletén kell átvezetni.
- 8./ A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.
- 9./ A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a pénzügyi ellenjegyzést a megyei önkormányzat gazdasági szabályzatában meghatározott személyek végezhetnek.
- 10./ A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke (ill. akadályoztatása esetén általános elnökhelyettese) jogosult utalványozásra.
- 11./ a) Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
b) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.
- 12./ A testület a pénzforgalmának lebonyolítása érdekében pénzeszközeit a Magyar Államkincstárnál vezetett 10048005-00319872-00000000 számú önálló pénzforgalmi számlán helyezi el.
- 13./ A nemzetiségi önkormányzat adószáma: 15790738-1-19

- 14./ A nemzetiségi önkormányzat alaptevékenységéhez kapcsolódó szakfeladat:
841125-1 Területi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

IX. FEJEZET

Záró rendelkezések

- 1./ A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata a kihirdetést követő napon lép hatályba, amelyről a megyei főjegyző gondoskodik a Veszprém Megyei Önkormányzat – www.veszpremmegye.hu – honlapján.
- 2./ Az itt nem szabályozott kérdésekben a 2011. évi CLXXXIX., valamint a 2011. évi CLXXIX. törvények rendelkezéseit értelemszerűen kell alkalmazni.

Babai János s.k.
elnök

Rupa Éva Borbála s.k.
általános elnökhelyettes

1. melléklet

Elnök:
Elnökhelyettes:
Tagjai:
András

Babai János
Rupa Éva Borbála
Dömötör Miklós

Ifj. Kozák János
Markos Róbertné
Nyári Katalin
Orbán István

2. melléklet

A Pénzügyi Bizottság tagjai

Elnök:
Elnökhelyettes:
(külső tag)
Tagjai:

Orbán István
Ifj. Rupa László
Rupa Éva Borbála

6/2012. (II.14.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. február 14-ei ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

1. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének megállapítása
2. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
3. Vegyes ügyek

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

7/2012. (II.14.) MRNÖ határozat

- 1.** A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat az adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettség megállapításához nem rendelkezik saját bevétellel.
- 2.** A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012-2013-2014 évben adósságot keletkeztető ügyletre irányuló kötelezettséget és kezességet nem vállal.

Határidő: 2012. december 31.

Felelős: Babai János elnök

8/2012. (II.14.) MRNÖ határozat

1. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2012. évi költségvetés
 - a./ költségvetési bevételi összegét 429 ezer Ft-ban
 - b./ költségvetési kiadási összegét 429 ezer Ft-banállapítja meg.
2. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi engedélyezett létszámát 0 főben, a közfoglalkoztatottak létszám-előirányzatát 0 főben állapítja meg.
3. a. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat az 1. pontban megállapított költségvetési bevételeket és kiadásokat bevételi, kiadási fajtanként önkormányzati szinten az 1. melléklet részletezése szerint állapítja meg.
 - b. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatait célonként a 2. melléklet részletezi.
 - c. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetése nem tartalmaz felhalmozási kiadást, általános tartalékot, céltartalékot.
 - d. A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegyszerű bemutatását önkormányzati szinten a 3. melléklet részletezi.
 - e. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 4. melléklet szerint tudomásul veszi a 2012. évi költségvetésének előirányzat felhasználási tervét.
 - f. Az 5. melléklet mutatja be a 3., 4. mellékletek szöveges indokolását.
 - g. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettséggel nem rendelkezik.
4. a. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat felhatalmazza elnökét, amennyiben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy cím az önkormányzat számára meghatározott, kötött célra felhasználható pótelőirányzatot biztosít, és felhasználása testületi döntés nélkül is végrehajtható, annak felhasználásról az önkormányzat elnöke jogosult dönteni. A változást 30 napon belül a költségvetési határozat módosításában át kell vezetni.
 - b. A költségvetési egyensúly megtartása érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások és bevételek alakulását.
 - c. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat jutalmazásra fordítható és kifizethető összeget költségvetésében nem határoz meg, és nem teljesít 2012. évben.
 - d. Amennyiben a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat harminc napon túli, elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, és a tartozását egy hónapon belül nem tudja harminc nap alá szorítani, akkor a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat önkormányzati biztost jelöl ki.
 - e. A felhalmozási célú hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges.
 - f. Amennyiben a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzatot az elnök tájékoztatja.
 - g. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzatot

érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

5. a. Amennyiben a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat december 31-ig nem fogadja el a következő év költségvetési határozatát, úgy a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat felhatalmazza elnökét az önkormányzat bevételeinek folyamatos beszédésére, valamint az önkormányzat kiadási előirányzatainak időarányos teljesítésére az önkormányzat működőképességének biztosítása érdekében.
- b. Az (a) bekezdés alapján folytatott gazdálkodásról el kell számolni, a beszedett bevételeket és a teljesített kiadásokat az új költségvetési határozatba be kell illeszteni.
- c. Az (a) bekezdésben rögzített felhatalmazás az új költségvetési határozat elfogadásáig érvényes.

Határidő: folyamatos

Felelős: Babai János elnök

9/2012. (II.14.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 5/2012. (I.31.) MCKÖ határozatával módosított Szervezeti és Működési Szabályzata VIII. fejezet 14. pontjában megállapított nemzetiségi önkormányzat alaptevékenységéhez kapcsolódó szakfeladat: „841127-1 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége” szakfeladatra módosul.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

10/2012. (II.14.) MRNÖ határozat

1. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatta a Veszprém megyei iroda, valamint 3 megyei aliroda (Pápa, Ajka, Berhida) kialakítására vonatkozó elképzelést.
2. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felkérte az elnökhelyettesét és a Szakmai Kabinet vezetőjét, hogy az Országos Roma Önkormányzat részére készítsenek – a kieső megyei támogatások pótlására – igény- felmérést, annak érdekében, hogy azt a Szakmai Kabinet fejlesztésére a megyei alirodák kialakítására, valamint kulturális célokra és szakmai programokra tudják fordítani.

Határidő: 1. pontra: azonnal
2. pontra: 2012. március 31.

Felelős: Rupa Éva elnökhelyettes
Holdosiné Bánhegyi Ildikó a Szakmai Kabinet vezetője

11/2012. (II.14.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a pécsi Gandhi Közalapítványi Gimnázium és Kollégium valamint, az Erdős Kamill Cigány Múzeum a megtekintéséről döntött.

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felkérte az elnökhelyettesét és a Szakmai Kabinet vezetőjét, a tanulmányi kirándulás szervezési, előkészítő feladatainak elvégzésére és a megrendelés elkészítésére.

Határidő: 2012. március 20.

Felelős: Rupa Éva elnökhelyettes

Holdosiné Bánhegyi Ildikó a Szakmai Kabinet vezetője

12/2012. (II.14.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat döntött arról, hogy a területi önkormányzat képviselői választókerületükben vegyék fel a kapcsolatot az Országos Közfoglalkoztatási Program nyertes pályázóival a romák minél nagyobb arányú foglalkoztatása érdekében.

Határidő: azonnal

Felelős: valamennyi területi önkormányzati képviselő

13/2012. (II.24.) MRNÖ határozat

1. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének módosítása
2. Vegyes ügyek

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

14/2012. (II.24.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat felhatalmazza elnökét, hogy négy fő közfoglalkoztatása tekintetében a Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központjával a megállapodásokat kösse meg.

Határidő: 2012. február 29.

Felelős: Babai János elnök

15/2012. (II.24.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 8/2012.(II.14.) MRNÖ határozata az alábbiak szerint módosul:

- 1.** A határozat 1. pontja helyébe a következő szövegrész lép:
A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2012. évi költségvetés
a./ költségvetési bevételi összegét 3 268 ezer Ft-ban
b./ költségvetési kiadási összegét 3 268 ezer Ft-ban
állapítja meg.”
- 2.** A határozat 2. pontja helyébe a következő szövegrész lép:
A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi engedélyezett létszámát 0 főben, a közfoglalkoztatottak létszám-előirányzatát 2,4 főben (közfoglalkoztatottak munkajogi létszáma: 4 fő) állapítja meg
a./ A határozat 3.a pontjában meghatározott 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete lép.
b./ A határozat 3.b pontjában meghatározott 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.
c./ A határozat 3.d pontjában meghatározott 3. melléklete helyébe jelen határozat 3. melléklete lép.
d./ A határozat 3.e pontjában meghatározott 4. melléklete helyébe jelen határozat 4. melléklete lép.
e./ A határozat 3.f pontjában meghatározott 5. melléklete helyébe jelen határozat 5. melléklete lép.
- 3.** A módosítás a határozat egyéb pontjait nem érinti.

Határidő: folyamatos

Felelős: Babai János elnök

16/2012. (IV.24.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. április 24-ei ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

1. Beszámoló a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról és pénzmaradvány elszámolásáról
2. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének módosítása
3. Együttműködési megállapodás felülvizsgálata Veszprém Megye Önkormányzata és a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat között
4. Képviselői mandátum megszűnésének megállapítása
5. Vegyes ügyek

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

17/2012. (IV.24.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2011. évi pénzmaradványát 141 ezer Ft-ban állapítja meg. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2011. évi költségvetésének végrehajtásáról és a pénzmaradvány elszámolásáról szóló beszámolót megismerte és elfogadta az alábbiak szerint:

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2011. évi teljesítés
11.4. Hozam és kamatbevételek	0	17	24
11. Intézményi működési bevételek	0	17	24
15.21. Támogatásértékű működési bevétel egyéb szervektől	419	618	618
15. Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések	419	618	618
16.27. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány működési célú igénybevétele	0	1 267	742
16. Pénzforgalom nélküli bevételek	0	1 267	742
Bevételek mindösszesen	419	1 902	1 384
1.1. Személyi juttatások	0	375	375
1.2. Munkaadókat terhelő járulékok	0	10	10
1.3. Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások	419	1 297	814
1.4. Támogatásértékű működési kiadások	0	220	160
1. Működési kiadások mindösszesen	419	1 902	1 359
7.22. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	0	0	-337
7. Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	0	0	-337
Kiadások mindösszesen	419	1 902	1 022

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

18/2012. (IV.24.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 8/2012. (II.14.) MRNÖ határozata az alábbiak szerint módosul:

1. A határozat 1. pontja helyébe a következő szövegrész lép:

„A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2012. évi költségvetés

a./ költségvetési bevételi összegét 3 827 ezer Ft-ban

b./ költségvetései kiadási összegét 3 827 ezer Ft-ban

állapítja meg.”

2. a./ A határozat 3.a pontjában meghatározott 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete lép.
- b./ A határozat 3.b pontjában meghatározott 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.
- c./ A határozat 3.d pontjában meghatározott 3. melléklete helyébe jelen határozat 3. melléklete lép.
- d./ A határozat 3.e pontjában meghatározott 4. melléklete helyébe jelen határozat 4. melléklete lép.
- e./ A határozat 3.f pontjában meghatározott 5. melléklete helyébe jelen határozat 5. melléklete lép.

3. A módosítás a határozat egyéb pontjait nem érinti.

Határidő: folyamatos

Felelős: Babai János elnök

19/2012. (IV.24.) MRNÖ határozat

1. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Veszprém Megyei Önkormányzattal kötött, a nemzetiségi önkormányzati feladatok ellátásáról szóló együttműködési megállapodást felülvizsgálta és a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadta.
2. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat felhatalmazza elnökét a megállapodás aláírására.

Határidő: 2012. június 1.

Felelős: Babai János elnök

**Babai János s.k.
elnök**

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Veszprém Megyei Önkormányzat

és a

Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat között

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 27.§ (1)-(2) bekezdése alapján az együttműködés szabályait Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlése (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Területi Nemzetiségi Önkormányzat) az alábbi megállapodásban rögzítik.

A szabályozás az államháztartási törvény előírásain túlmenően

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Ávr.),
- az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet,
- a törzskönyvi nyilvántartásról szóló 25/2009. (XI.18.) PM rendelet
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény figyelembevételével készült.

A szabályozás részletesen meghatározza az Önkormányzat és a Területi Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésére vonatkozó szabályokat és eljárási rendet, valamint a munkamegosztást és a felelősség rendszerét.

A megállapodás alapvető célja, hogy biztosítsa a hatékony együttműködést és valamennyi tevékenység során a jogszabályi előírások betartását.

I. A költségvetés előkészítésének, megalkotásának eljárási rendje, a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése

I.1.1. A költségvetés egyeztetésének és elfogadásának rendje

a.) A költségvetési koncepció összeállítása előtt a Veszprém Megyei Önkormányzat Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnökével áttekinti a következő költségvetési évre vonatkozó feladatokat, illetőleg bevételi forrásokat. Az egyeztetést követően a költségvetési referens elkészíti a koncepció-tervezetet. A költségvetési koncepció-tervezethez csatolni kell a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Pénzügyi Bizottságának írásos véleményét. A koncepció-tervezetet a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke november 30-ig nyújtja be a képviselő-testület elé.

- b.) A költségvetési határozat elkészítése a Területi Nemzetiségi Önkormányzat kérésére a Hivatal feladata, amelyért a Főjegyző a felelős. A Hivatalnak koordinálja a tervezéssel kapcsolatos tevékenységet. A Területi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a Hivatal a Területi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően közli a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnökével.
- c.) A költségvetés előkészítési munkáiban a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke vesz részt. A költségvetési referens által elkészített költségvetési határozat-tervezetet a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.
- d.) A Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a képviselő-testület elé terjeszti a pénzügyi bizottság által megtárgyalt költségvetési határozat-tervezetet, amelyhez csatolja a pénzügyi bizottság írásos véleményét.
- e.) A Veszprém Megyei Önkormányzat a Területi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, a bevételi és kiadási előirányzatok megállapításáért felelősséggel nem tartozik.
- f.) Az esetleges adósságrendezési eljárás során a Területi Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért a Megyei Önkormányzat felelősséggel ugyancsak nem tartozik.

1.1.2. A költségvetési előirányzatok módosítása

A Területi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési-határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadások közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt. Az előirányzatok módosítására a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke tesz javaslatot.

1.2.1. A költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése

- a.) A költségvetési referens elkészíti - a vonatkozó Kormányrendelet és a módszertani útmutató alapján - a nyomtatványgarnitúrák felhasználásával a Területi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről a költségvetési információt, melyet a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke ír alá.
- b.) A Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke közreműködik a költségvetési információ összeállításában.
- c.) A költségvetési referens az a.) pont szerint összeállított költségvetési információt - ha a költségvetési törvény másként nem rendelkezik - a képviselő-testület elé történő benyújtástól számított 30 napon belül a Magyar Államkincstár Veszprém Megyei Igazgatóságához nyújtja be.

1.2.2. Évközi kimutatások, beszámolás

- a.) A Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat a költségvetési referens részére, közreműködik a költségvetési referenssel a tájékoztatók elkészítésében. A Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig, a háromnegyed éves helyzetről a költségvetési koncepció ismertetésekor tájékoztatja a képviselő-testületet. A tájékoztatás tartalmazza a Területi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását.

- b.) A Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke közreműködik a költségvetési referenssel a vagyronról és a költségvetés végrehajtásáról szóló költségvetési beszámoló összeállításában a vonatkozó részadatok elkészítésével. A Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke az éves költségvetési beszámolóhoz szükséges zárszámadási határozatát a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

1.2.3. Adatszolgáltatási kötelezettségek

- a.) A költségvetési referens a Területi Nemzetiségi Önkormányzat részére az Áht. valamint az Ávr. által előírt adatszolgáltatást teljesíti a Magyar Államkincstár által biztosított nyomtatványok, elektronikus űrlapok, elektronikus nyomtatványkitöltő programok segítségével.
- b.) A költségvetési referens adatszolgáltatást teljesíti a Területi Nemzetiségi Önkormányzat:
- az elemi költségvetéséről,
 - az éves költségvetési beszámolójáról,
 - időközi költségvetési jelentéséről
 - időközi mérlegjelentéséről,
 - a Stabilitási tv. 2. §-a szerinti államadóságról, államadósság mutató számításáról,
 - az Európai Unió felé teljesítendő évközi költségvetési és adósságállományi monitoring jelentésről.
- c.) A költségvetési referens a Területi Nemzetiségi Önkormányzat időközi költségvetési jelentését a költségvetési év első három hónapjáról április 20-ig, a költségvetési év első hat hónapjáról július 20-ig, a költségvetési év első kilenc hónapjáról október 20-ig, a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő január 20-ig küldi meg a Magyar Államkincstár Veszprém Megyei Igazgatósága részére.
- d.) A költségvetési referens a Területi Nemzetiségi Önkormányzat időközi mérlegjelentését az eszközök és források alakulásáról, a főkönyvi kivonat állományi számláinak adataiból vagy az azt alátámasztó nyilvántartásokból negyedévenként a tárgynegyedévet követő hónap 25. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozó gyorsjelentést a tárgynegyedévet követő negyven napon belül, az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően nyújtja be a Magyar Államkincstár Veszprém Megyei Igazgatósága felé.
- e.) Az időközi költségvetési mérlegjelentés éves elszámolására vonatkozóan a költségvetési évet követő év július 15-ig, az éves konszolidált elszámolásra vonatkozóan a költségvetési évet követő év november 15-ig a részesedések és a részesedések utáni osztalékok alakulására vonatkozó adatszolgáltatást a költségvetési referens juttatja el a Magyar Államkincstár Veszprém Megyei Igazgatóságának.

1.2.4. Évközi egyéb információk

A kormányzati szervek részére szolgáltatott évközi információkat a központi intézkedésektől függően a Hivatal teljesíti, amelyben közreműködik a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke.

II. Önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vétellel és adószám igényléssel kapcsolatos határidők, és együttműködési kötelezettségek

II.1. Önálló fizetési számla nyitása

A Területi Nemzetiségi Önkormányzat a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke javaslatára határozatban dönt a számlavezető megváltoztatásáról. A számlavezető megváltoztatásáról hozott döntésről a Magyar Államkincstár Veszprém Megyei Igazgatóságát a változás tervezett időpontja előtt harminc nappal megelőzően a költségvetési referens értesíti.

II.2. Törzskönyvi nyilvántartásba vétel

A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a Területi Nemzetiségi Önkormányzatról. A költségvetési referens útján a törzskönyvi adat módosítását változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül bejelenti a Magyar Államkincstár Veszprém Megyei Igazgatósága részére. A Területi Nemzetiségi Önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást, vagy megszüntetést jóváhagyó területi nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi határozat jegyzőkönyvének kivonata.

II.3. Adószám igénylés

A költségvetési referens a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával kéri az adószám megállapítását, és ezzel teljesíti az állami adóhatósághoz történő bejelentkezési kötelezettségét a II.2. pontban megjelölt határidőn belül.

III. A Területi Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a Veszprém Megyei Önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatok

A Területi Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Hivatal Gazdasági Irodája. A Hivatal számviteli politikája és szabályzatai vonatkoznak a Területi Nemzetiségi Önkormányzatra is.

A költségvetési referens a Területi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatán belül, annak figyelemmel kísérésével végzi a vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett a gazdálkodási feladatokat.

III.1. Kötelezettségvállalás rendje

a.) A Területi Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátását szolgáló fizetési, vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni, vagy követelést előírni a Területi Nemzetiségi

Önkormányzat Elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult összeghatárra tekintet nélkül. Kötelezettségvállalásáért saját maga tartozik felelősséggel.

- b.) Kötelezettségvállalás előtt meg kell győződni arról, hogy a rendelkezésre álló előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. A kötelezettségvállalás csak írásban és ellenjegyzés után történhet.
- c.) A kötelezettségvállalást követően a költségvetési referens gondoskodik annak nyilvántartásba vételéről, és a kötelezettségvállalás értékéről a költségvetési év és az azt követő évek szabad előirányzatait terhelő rész lekötéséről.
- d.) A kötelezettségvállalás módosulása, meghiúsulása, megszűnése esetén a költségvetési referens haladéktalanul gondoskodik a c.) pont szerinti nyilvántartásban szereplő adatok módosításáról, törléséről.

III.2. Pénzügyi ellenjegyzés

- a.) A pénzügyi ellenjegyzést a megyei önkormányzat gazdasági szabályzatában foglaltak szerint, az abban meghatározott személyek végezhetnek.
- b.) A pénzügyi ellenjegyzés során meg kell vizsgálni a kiadások teljesítésének és a bevételek beszédésének jogosságát, azaz
 - a kötelezettségvállalás alapján megtörténhet-e a teljesítés,
 - a megrendelt szolgáltatást elvégezték-e, a megrendelt anyag leszállításra került-e,
 - a számlázás megfelelő-e, szabályszerű-e és számszakilag megfelelő-e,
 - a fedezet rendelkezésre áll-e.
- c.) A pénzügyi ellenjegyzés a b.) pontban felsorolt feladatok elvégzésének igazolását jelenti, amelyet az okmányra vezetett záradékban kell rögzíteni. A záradék tartalmazza a megállapított összeget és a könyvviteli elszámolásra vonatkozó főkönyvi számlaszámot.

III.3. Utalványozás

- a.) A Területi Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (a továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke (illetve akadályoztatása esetén általános elnökhelyettese) jogosult.
- b.) Pénzügyi teljesítésre a pénzügyi ellenjegyzést, valamint az utalványozást követően kerülhet sor.
- c.) Készpénz a Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla, megállapodás, stb.) bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző 2 nappal előbb a gazdasági referensnél jelzi.

III.4. Szakmai teljesítés igazolása

A szakmai teljesítés igazolása során a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke, vagy általános elnök-helyettese ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrzi és igazolja a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúságát, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.

III.5. Érvényesítés

A kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt az okmányok alapján a költségvetési referens ellenőrzi azok jogosultságát, összecszerűségét, a fedezet mértékét, és azt, hogy az előírt alaki követelményeket betartották-e.

III.6. Összeférhetlenségi kötelezettségek

- a) Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
- b) Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

IV. A vagyon gazdálkodásának rendjére vonatkozó szabályok

IV.1. A vagyontárgyak kezelésének rendje

- a.) A Területi Nemzetiségi Önkormányzat vagyontárgyairól a nyilvántartást a költségvetési referens vezeti, amely tartalmazza a megalakulásakor juttatott vagyont és folyamatosan a vagyonváltozást.
A szükséges információkat és dokumentációkat a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke biztosítja, illetőleg a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó bizonylatok szolgáltatják.
- b.) A Területi Nemzetiségi Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás az általa hozott határozatának megfelelően történik. A vagyonváltozással - értékesítés és beszerzés - összefüggő kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás a III. pontban foglaltak szerint bonyolódik.
- c.) A leltározás megszervezése a költségvetési referens feladata, amelyben közreműködik a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke.

IV.2. Pénzellátás, bankszámlarend

IV.2.1. Pénzellátás

- a.) A Hivatal Gazdasági Irodája a Területi Nemzetiségi Önkormányzatot megillető, az éves állami támogatás nettósítás során csökkentett összegét a fizetési számláján történő jóváírástól számított öt munkanapon belül továbbutalja a Területi Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.
- b.) A költségvetési referens a Területi Nemzetiségi Önkormányzat számára olyan analitikus nyilvántartást vezet, amely biztosítja az előirányzat-felhasználás figyelemmel kísérését.

IV.2.2. Bankszámlarend

- a.) A Területi Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával összefüggő pénzforgalmat Magyar Államkincstárnál megnyitott 10048005-00319872-00000000 számú pénzforgalmi számlán bonyolítja, amelyet a Hivatal Gazdasági Irodája kezel. A számla feletti rendelkezési jog a banki aláírás szerint történik.
- b.) A költségvetési referens biztosítja, hogy a számviteli és analitikai nyilvántartás során a Területi Nemzetiségi Önkormányzat bevétele, kiadása és pénzmaradványa elkülönítetten kiadásra kerüljön, megteremtve ezzel az önálló pénzgazdálkodás feltételét.

V. Belső ellenőrzés

- a.) A Területi Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodása lebonyolításának ellenőrzése a függetlenített belső ellenőrzés feladatát képezi.
A Veszprém Megyei Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának a Veszprém Megyei Önkormányzat Hivatala Ügyrendjére vonatkozó folyamatba épített előzetes és utólagos vezetési ellenőrzési rendszer (FEUVE) hatálya kiterjed a Területi Nemzetiségi Önkormányzatra is.
- b.) A belső ellenőrzés a Területi Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos megállapításainak realizálása a Területi Nemzetiségi Önkormányzat Elnökének a feladata, aki a képviselő-testületet tájékoztatja a belső ellenőrzés megállapításairól és a realizálásról.

A Veszprém Megyei Önkormányzati Hivatal, valamint a Területi Nemzetiségi Önkormányzatot felelősség terheli a megállapodásban meghatározott feladatok végrehajtása tekintetében.

A Veszprém Megyei Önkormányzat főjegyzőjének távolléte esetén – képviseletében – az önkormányzati referens vesz részt a Területi Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésén, és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Az együttműködési megállapodást minden év január 31-ig kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani.

Veszprém, 2012.

Lasztovcza Jenő
a Veszprém Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének Elnöke

Babai János
a Veszprém Megyei Roma
Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

20/2012. (IV.24.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 102. § (1) bekezdése h) pontja alapján megállapítja, hogy Nyári Katalin 2011. április 8-ai ülés napjától nem vett részt a testület munkájában, ezért képviselői tagsága 2012. április 9-én megszűnt.

A testület felkéri elnökét, hogy a döntésről az érintett képviselőt, a területi választási bizottságot, valamint a Kormányhivatal vezetőjét értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

21/2012. (VII.31.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. július 31-ei ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

1. Képviselői eskü letétele
2. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének módosítása
3. Vegyes ügyek

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

22/2012. (VII.31.) MRNÖ határozat

1. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2012. évben megítélt feladatalapú támogatás terhére az alábbi feladatokhoz biztosít támogatást.
 - a/ Megyei Nemzetiségi Nap megrendezése 200 ezer Ft összegben Balatonfüreden 2012. december 18-án, a megyei nemzetiségi önkormányzatokkal történő közös szervezésben.
 - b/ Művészetek Völgye programsorozat keretében 2012. augusztus 3-5. között a „Színek a cigány kultúrában” című három napos program támogatása 50 ezer Ft összegben.
 - c/ Veszprém megyei roma kulturális nap megrendezése 2012 szeptemberében 350 ezer Ft összegben.
 - d/ Nemzetiségi Szakmai Nap megrendezése Veszprém megyei települési nemzetiségi önkormányzatok képviselői részére 2012 októberében 250 ezer Ft összegben.
 - e/ Roma Kulturális Színházi Est megrendezése 2012 novemberében 117 ezer Ft összegben.

2. A Testület felhatalmazza elnökét az 1. bekezdés a/ pontja vonatkozásában az érintett önkormányzatokkal az együttműködési megállapodás, valamint a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: 2012. december 31.

Felelős: Babai János elnök

23/2012. (VII. 31.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 8/2012. (II.14.) MRNÖ határozata az alábbiak szerint módosul:

1. A határozat 1. pontja helyébe a következő szövegrész lép:
„A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2012. évi költségvetés

a./	költségvetési bevételi összegét	4 794 ezer Ft-ban
b./	költségvetési kiadási összegét	4 794 ezer Ft-ban

állapítja meg.”

2.
 - a./ A határozat 3.a pontjában meghatározott 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete lép.
 - b./ A határozat 3.b pontjában meghatározott 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.
 - c./ A határozat 3.d pontjában meghatározott 3. melléklete helyébe jelen határozat 3. melléklete lép.
 - d./ A határozat 3.e pontjában meghatározott 4. melléklete helyébe jelen határozat 4. melléklete lép.
 - e./ A határozat 3.f pontjában meghatározott 5. melléklete helyébe jelen határozat 5. melléklete lép.
3. A módosítás a határozat egyéb pontjait nem érinti.

Határidő: folyamatos
Felelős: Babai János elnök

KIMUTATÁS**a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak alakulásáról előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatonként****1. táblázat**

Előirányzat megnevezése	Bevételek			adatok ezer Ft-ban
	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat (2012.04.25.)	Változás	2012. évi módosított előirányzat (2012.07.31.)
1	2	3	4	5
Működési célú pénzeszköztvétel államháztartáson kívülről				0
Hozam és kamatbevétel				0
Intézményi működési bevételek	0	0	0	0
Támogatásértékű működési bevétel egyéb szervektől	429	3 686	1 108	4 794
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések	429	3 686	1 108	4 794
Költségvetési bevételek összesen	429	3 686	1 108	4 794
Előző évi előirányzatmaradvány, pénzmaradvány működési célú igénybevétele		141	-141	0
Pénzforgalom nélküli bevételek	0	141	-141	0
Bevételek összesen	429	3 827	967	4 794
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		0		0
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	0	0
Bevételek mindösszesen	429	3 827	967	4 794

2. táblázat

Kiadások

adatok ezer Ft-ban

Előirányzat megnevezése	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat (2012.04.25.)	Változás	2012. évi módosított előirányzat (2012.07.31.)
1	2	3	4	5
Személyi juttatások		1 863		1 863
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		503		503
Dologi kiadások	429	1 461	967	2 428
Támogatásértékű működési kiadások		0		0
Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre		0		0
Működési kiadások	429	3 827	967	4 794
Kiadások összesen	429	3 827	967	4 794
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások				
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	0	0	0	0
Kiadások mindösszesen	429	3 827	967	4 794

Engedélyezett állományi létszám: 0 fő

Közfoglalkoztatottak létszáma: 2,4 fő

(Közfoglalkoztatottak munkajogi létszáma: 4 fő)

A Veszpém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi kiadásainak feladatonkénti részletezése

adatok ezer Ft-
ban

Megnevezés	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat (2012.04.25.)	Változás	2012. évi módosított előirányzat (2012.07.31.)
1	2	3	4	5
4 fő közfoglalkoztatása		1 863		1 863
Személyi juttatások	0	1 863		1 863
4 fő közfoglalkoztatott bérének járuléka		503		503
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	503		503
Útiköltség (képviselői munkával összefüggésben)	150	150		150
Irodaszer vásárlása	45	45		45
Egyéb dologi kiadások (pályázati önrész biztosítása, kulturális rendezvények támogatása, stb.)	234	328		328
Közfoglalkoztatottak útiköltsége, részükre tárgyi eszköz beszerzés		473		473
2011.évi útiköltségek elszámolása		141		141
Pécsi szakmai nap megrendezése		324		324
Megyei Nemzetiségi Nap megrendezése			200	200
„Színek a cigány kultúrában” című három napos program támogatása			50	50
Roma kulturális nap megrendezése			350	350
Nemzetiségi Szakmai Nap megrendezése			250	250
Roma Kulturális Színházi Est megrendezése			117	117
Dologi kiadások	429	1 461	967	2 428
Kiadások összesen:	429	3 827	967	4 794

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének működési és felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

		adatok ezer Ft-ban	
Bevételek megnevezése	Összeg	Kiadások megnevezése	Összeg
Intézményi működési bevételek	0	Működési kiadások	4 794
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések	4 794	Működési célú tartalék	0
Költségvetési működési bevételek összesen	4 794		
Pénzforgalom nélküli bevételek			
I. Működési célú bevételek összesen:	4 794	I. Működési célú kiadások összesen:	4 794
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		Beruházási kiadások	0
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések		Felújítások	0
Költségvetési felhalmozási bevételek összesen	0	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	0
Pénzforgalom nélküli bevételek	0	Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0
		Felhalmozási célú tartalék	0
II. Felhalmozási célú bevételek összesen:	0	II. Felhalmozások összesen:	0
Bevételek összesen:	4 794	Kiadások összesen:	4 794

KIMUTATÁS

a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének előirányzat-felhasználási tervéről

adatok ezer
Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Induló pénzkészlet		277	706	382	271	176	76	1 042	991	541	292	176	
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések	418	429		420	420	420	1 387	420	420	106	106	248	4 794
Pénzforgalom nélküli bevételek													0
Bevételek összesen	418	429	0	420	420	420	1 387	420	420	106	106	248	4 794
Működési kiadások													0
Személyi juttatások				276	276	276	276	276	276	69	69	69	1 863
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				75	75	75	75	75	74	18	18	18	503
Dologi kiadások	141		324	180	164	169	70	120	520	268	135	337	2 428
Működési célú pénzeszközáradás államháztartáson kívül													0
Kiadások összesen	141	0	324	531	515	520	421	471	870	355	222	424	4 794
Záró pénzkészlet	277	706	382	271	176	76	1 042	991	541	292	176	0	

5. melléklet
Szöveges indokolás a 3., 4. melléletekhez

I. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének működési és felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege szöveges indokolása

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi bevételeinek és kiadásainak mérlegét közgazdasági tagolásban a 3. melléklet mutatja be. Jelen költségvetés módosításával a bevételek és kiadások főösszege a feladatalapú támogatás összegével, 967 ezer Ft-tal változott. A kiadások kizárólag működési célokat szolgálnak. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2012. évi költségvetésének végrehajtása során kizárólag a költségvetési előirányzatok erejéig vállal kötelezettséget.

II. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének előirányzat-felhasználási tervéről készült kimutatás szöveges indokolása

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat bevételi és kiadási előirányzat felhasználási terve a 4. melléklet szerint került bemutatásra.

A bevételek között megtervezett önkormányzati költségvetési támogatás február havi teljesülése a Veszprém Megyei Önkormányzat költségvetési lebonyolítási számlájára utalt támogatás folyósításával összhangban történt.

A közfoglalkoztatással összefüggésben átvett pénzeszköz utófinanszírozású, így az önkormányzat a megelőlegezett kifizetések teljesítésének igazolásával igényelheti meg a támogatás összegét.

A feladatalapú támogatás összege az önkormányzat határozati döntése alapján meghatározott feladatokra nyújt fedezetet.

A likviditási terv az 1. melléklet szerint meghatározott, a 2. melléklet szerint részletezett dologi kiadások felhasználásával számol.

24/2012. (VII. 31.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a belső ellenőrzés eredményéről szóló tájékoztatót tudomásul vette

1. A testület felhatalmazza elnökét, hogy vegye fel a kapcsolatot a megyei főjegyzővel annak érdekében, hogy a megyei önkormányzat iratkezelési szabályzata hatálya és rendelkezései a területi nemzetiségi önkormányzatra is érvényes legyen.
2. A személyi iratok biztonságos tárolása érdekében vegye fel a kapcsolatot a megyei főjegyzővel.
3. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat részéről a Veszprém Megyei Kormányhivatal munkaügyi központjai részére elküldött közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó elszámoló lapokat másolatban haladéktalanul vissza kell kérni.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

25/2012. (VII. 31.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Jobbik Magyarországért Mozgalom Veszprém megye területén tervezett demonstrációs felvonulásával kapcsolatos tájékoztatót és felhívást tudomásul vette és egyetértett azzal a javaslattal, hogy felhívást valamennyi roma nemzetiségi önkormányzat részére küldjék meg.

A testület felkérte Dömötör Miklós képviselőt, hogy az ajkai és a devecseri aktivistákkal együtt 2012. augusztus 5-én tartózkodjanak Devecserben és tegyenek meg minden tőlük telhetőt annak érdekében, hogy a romákat ne tudják provokálni, ezáltal semmiféle atrocitásra ne kerülhessen sor

Határidő: 2012. augusztus 5.

Felelős: Babai János elnök

26/2012. (VII. 31.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat Kulturális Program Szervezői Csoportot hoz létre, amelynek feladatául a megyei kulturális programok kialakítását, azok megszervezését tűzte ki. Tagjainak Rupa Évát, Kalló Zoltánt és Kardos Szabinát választotta meg, akik vállalták, hogy az ezzel járó feladatokat társadalmi munkában látják el.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

27/2012. (VII. 31.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat felkéri elnökét a Fekete Sereg Ifjúsági Egyesület a 2012. augusztus 3-án kezdődő 3 napos romaprogram kapolcsi megrendezéséhez biztosított 50 000 Ft támogatáshoz az együttműködési megállapodást kösse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

28/2012. (VII. 31.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 50 000 Ft támogatást biztosít a sümegi Roma Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett hátrányos helyzetű romagyerekek részére a 2012. augusztus 27-én kezdődő 3 napos pécsi kirándulást megrendezéséhez.

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a támogatás összegének előirányzatát költségvetésében biztosítja és ennek megfelelően módosítja a 8/2012.(II.14.)VMRNÖ határozatát.

A testület felhatalmazza elnökét, hogy a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat és a sümegi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal a támogatási szerződést kösse meg.

Határidő: 2012. augusztus 31.

Felelős: Babai János elnök

29/2012. (VII. 31.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat felkérte Dömötör Miklós képviselőt és Horváth Ivánt a városközi CKÖ elnökét, hogy a megyei sportfeladatok ellátásában, szervezésében megyei sportprogram szervezői feladatokat – társadalmi munkában – ellássák.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

30/2012. (VII. 31.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatta azt a javaslatot, amely megyei cigánytáncok bemutatására és tanítására alkalmas táncház létrehozására irányul.

A testület felkérte Dömötör Miklós képviselőt arra, hogy a táncház létrehozásának folyamatát Ajkán indítsa el és a Kulturális Program Szervezői Csoport tagjainak bevonásával kezdje meg a szervezést.

A testület egyetértett abban, hogy a megvalósítás érdekében közreműködőként kérjék fel a Fláre Beás együttest, valamint Kovács Norbertet az Ajka-Padragkút néptáncegyüttes korábbi vezetőjét annak érdekében, hogy ötleteivel és tapasztalatainak felhasználásával segítséget tudjon nyújtani a táncház beindításában.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

31/2012. (IX. 25.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. szeptember 25-ei ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

1. Beszámoló a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. I. félévi költségvetésének végrehajtásáról
2. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének módosítása
3. Vegyes ügyek

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

32/2012. (IX 25.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról szóló tájékoztatót megismerte és az 1-3. mellékletek szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

KIMUTATÁS

a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak alakulásáról előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatonként

1. táblázat

Előirányzat megnevezése	Bevételek			adatok ezer Ft-ban	
	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat (2012.04.25.)	2012. évi módosított előirányzat (2012.06.30.)	Teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
Működési célú pénzeszköztétel államháztartáson kívülről		0	0		0,00
Hozam és kamatbevétel		0	0		0,00
Intézményi működési bevételek	0	0	0	0	0,00
Támogatásértékű működési bevétel egyéb szervektől	429	3 686	3 827	1 881	51,03
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések	429	3 686	3 827	1 881	51,03
Költségvetési bevételek összesen	429	3 686	3 827	1 881	51,03
Előző évi <u>előirányzatmaradvány</u> , pénzmaradvány működési célú igénybevétele		141	0		0,00
Pénzforgalom nélküli bevételek	0	141	0	0	0,00
Bevételek összesen	429	3 827	3 827	1 881	49,15
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		0			0,00
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	0	0	0,00
Bevételek mindösszesen	429	3 827	3 827	1 881	49,15

2. táblázat

Előirányzat megnevezése	Kiadások			adatok ezer Ft-ban	
	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat (2012.04.25.)	2012. évi módosított előirányzat (2012.06.30.)	Teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
Személyi juttatások		1 863	1 863	771	41,38
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		503	503	102	20,28
Dologi kiadások	429	1 461	1 461	507	34,70
Támogatásértékű működési kiadások		0	0		0,00
Működési célú pénzeszköztétel államháztartáson kívülre		0	0		0,00
Működési kiadások	429	3 827	3 827	1 380	36,06
Kiadások összesen	429	3 827	3 827	1 380	36,06
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások				124	0,00
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	0	0	0	124	0,00
Kiadások mindösszesen	429	3 827	3 827	1 504	39,30

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi kiadásainak feladatonkénti részletezése

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat (2012.06.30.)	Teljesítés
1	2	3	4
4 fő közfoglalkoztatása		1 863	759
Közfoglalkoztatottak útiköltsége			12
Személyi juttatások	0	1 863	771
4 fő közfoglalkoztatott bérének járuléka		503	102
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	503	102
Útiköltség (képviselői munkával összefüggésben)	150	150	
Irodaszer vásárlása	45	45	
Egyéb dologi kiadások (pályázati önrész biztosítása, kulturális rendezvények támogatása, számlavezetés költsége, stb.)	234	328	26
Közfoglalkoztatottak utáni irodaszer vásárlás		473	173
Bélyegző készítés			6
2011. évi útiköltség elszámolás		141	141
Pécsi szakmai nap megrendezése		324	161
Dologi kiadások	429	1 461	507
Kiadások összesen:	429	3 827	1 380

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének működési és felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

adatok ezer Ft-ban

Bevételek megnevezése	Összeg	Teljesítés	Teljesítés %-a	Kiadások megnevezése	Összeg	Teljesítés	Teljesítés %-a
Intézményi működési bevételek	0	0	0,00	Működési kiadások	3 827	1 380	36,06
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések	3 686	1 881	51,03	Működési célú tartalék	0	0	0,00
Költségvetési működési bevételek összesen	3 686	1 881	51,03				
Pénzforgalom nélküli bevételek	141	0	0,00	Működési célú kiadások összesen:	3 827	1 380	36,06
I. Működési célú bevételek összesen:	3 827	1 881	49,15				
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	0	0	0,00	Beruházási kiadások	0	0	0,00
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések	0	0	0,00	Felújítások	0	0	0,00
Költségvetési felhalmozási bevételek összesen	0	0	0,00	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	0	0	0,00
Pénzforgalom nélküli bevételek	0	0	0,00	Felhalmozási célú pénzeszköztartás	0	0	0,00
Felhalmozási célú bevételek összesen:	0	0	0,00	Felhalmozási célú tartalék	0	0	0,00
				II. Felhalmozások összesen:	0	0	0,00
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	0,00	Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások		124	0,00
Bevételek összesen:	3 827	1 881	49,15	Kiadások összesen:	3 827	1 504	39,30

33/2012. (IX 25.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 8/2012. (II.14.) MRNÖ határozata az alábbiak szerint módosul:

1. A határozat 1. pontja helyébe a következő szövegrész lép:
„A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2012. évi költségvetés
a./ költségvetési bevételi összegét 5 681 ezer Ft-ban
b./ költségvetései kiadási összegét 5 681 ezer Ft-ban állapítja meg.”
2.
 - a./ A határozat 3.a pontjában meghatározott 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete lép.
 - b./ A határozat 3.b pontjában meghatározott 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.
 - c./ A határozat 3.d pontjában meghatározott 3. melléklete helyébe jelen határozat 3. melléklete lép.
 - d./ A határozat 3.e pontjában meghatározott 4. melléklete helyébe jelen határozat 4. melléklete lép.
 - e./ A határozat 3.f pontjában meghatározott 5. melléklete helyébe jelen határozat 5. melléklete lép.
3. A módosítás a határozat egyéb pontjait nem érinti.

Határidő: folyamatos
Felelős: Babai János elnök

KIMUTATÁS

a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak alakulásáról előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatonként

1. táblázat

Bevételek				
adatok ezer Ft-ban				
Előirányzat megnevezése	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat (2012.07.31.)	Változás	2012. évi módosított előirányzat (2012.09.25.)
1	2	3	4	5
Működési célú pénzeszköztétel államháztartáson kívülről		0		0
Hozam és kamatbevétel		0		0
Intézményi működési bevételek	0	0	0	0
Támogatásértékű működési bevétel egyéb szervektől	429	4 794	887	5 681
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések	429	4 794	887	5 681
Költségvetési bevételek összesen	429	4 794	887	5 681
Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány működési célú igénybevétele		0		0
Pénzforgalom nélküli bevételek	0	0	0	0
Bevételek összesen	429	4 794	887	5 681
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		0		0
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	0	0
Bevételek mindösszesen	429	4 794	887	5 681

2. táblázat

Kiadások				
adatok ezer Ft-ban				
Előirányzat megnevezése	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat (2012.07.31.)	Változás	2012. évi módosított előirányzat (2012.09.25.)
1	2	3	4	5
Személyi juttatások		1 863	782	2 645
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		503	105	608
Dologi kiadások	429	2 428		2 428
Támogatásértékű működési kiadások		0		0
Működési célú pénzeszköztétel államháztartáson kívülre		0		0
Működési kiadások	429	4 794	887	5 681
Kiadások összesen	429	4 794	887	5 681
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások				
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	0	0	0	0
Kiadások mindösszesen	429	4 794	887	5 681

Engedélyezett állományi létszám: 0 fő
Közfoglalkoztatottak létszáma: 1,5 fő
(Közfoglalkoztatottak munkajogi létszáma: 5 fő)

2. melléklet

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi kiadásainak feladatonkénti részletezése

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat (2012.07.31.)	Változás	2012. évi módosított előirányzat (2012.09.25.)
1	2	3	4	5
4 fő közfoglalkoztatása (2012. március-augusztus)		1 863		1 863
4 fő közfoglalkoztatása (2012. szeptember-november)			782	782
Személyi juttatások	0	1 863	782	2 645
4 fő közfoglalkoztatott bérének járuléka (2012. március-augusztus)		503		503
4 fő közfoglalkoztatott bérének járuléka (2012. szeptember-november)			105	105
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	503	105	608
Útiköltség (képviselői munkával összefüggésben)	150	150		150
Irodaszer vásárlása	45	45		45
Egyéb dologi kiadások (pályázati önrész biztosítása, kulturális rendezvények támogatása, stb.)	234	328		328
Közfoglalkoztatottak útiköltsége, részükre tárgyi eszköz beszerzés		473		473
2011. évi útiköltség elszámolás		141		141
Pécsi szakmai nap megrendezése		324		324
Megyei Nemzetiségi Nap megrendezése		200		200
„Színek a cigány kultúrában” című három napos program támogatása		50		50
Roma kulturális nap megrendezése		350		350
Nemzetiségi Szakmai Nap megrendezése		250		250
Roma Kulturális Színházi Est megrendezése		117		117
Dologi kiadások	429	2 428	0	2 428
Kiadások összesen:	429	4 794	887	5 681

3. melléklet

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének működési és felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

adatok ezer Ft-ban

Bevételek megnevezése	Összeg	Kiadások megnevezése	Összeg
Intézményi működési bevételek	0	Működési kiadások	5 681
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések	5 681	Működési célú tartalék	0
Költségvetési működési bevételek összesen	5 681		
Pénzforgalom nélküli bevételek			
I. Működési célú bevételek összesen:	5 681	I. Működési célú kiadások összesen:	5 681
Felhalmozási és tökejellegű bevételek		Beruházási kiadások	0
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések		Felújítások	0
Költségvetési felhalmozási bevételek összesen	0	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	0
		Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0
Pénzforgalom nélküli bevételek		Felhalmozási célú tartalék	0
II. Felhalmozási célú bevételek összesen:	0	II. Felhalmozások összesen:	0
Bevételek összesen:	5 681	Kiadások összesen:	5 681

KIMUTATÁS

a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének előirányzat-felhasználási tervéről

adatok ezer Ft-ban													
Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Induló pénzkészlet		277	706	382	271	176	76	1042	991	541	292	175	
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések	418	429		420	420	420	1387	420	420	401	401	545	5681
Pénzforgalom nélküli bevételek													0
Bevételek összesen	418	429	0	420	420	420	1387	420	420	401	401	545	5681
Működési kiadások													0
Személyi juttatások				276	276	276	276	276	276	329	330	330	2645
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				75	75	75	75	75	74	53	53	53	608
Dologi kiadások	141		324	180	164	169	70	120	520	268	135	337	2428
Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson kívül													0
Kiadások összesen	141	0	324	531	515	520	421	471	870	650	518	720	5681
Záró pénzkészlet	277	706	382	271	176	76	1042	991	541	292	175	0	

34/2012. (IX 25.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat az eddigi jó tapasztalatokra tekintettel a települési nemzetiségi önkormányzatok adminisztrációs feladatainak intézésére Sümegen, Tapolcán és Devecserben megyei aliroda kialakításáról döntött.

A testület felkérte elnökét, hogy a Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központjának vezetőjével a szükséges egyeztetéseket folytassa le.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

35/2012. (IX 25.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat egyetértett azzal, hogy a 2012. szeptember 1. és 2013. június 30. között megyei kulturális roma rendezvény megtartására pályázatot nyújtsanak be.

A testület felhatalmazta elnökét a pályázat elkészítésére, illetve benyújtására.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

36/2012. (IX 25.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatta 2012. szeptember 29-én Veszprémben, a Helyőrségi Művelődési Központban a Roma Kulturális Nap közös rendezvény keretében történő megtartását.

A testület felhatalmazta elnökét hogy a rendezvény szervezésében, lebonyolításában résztvevő települési roma nemzetiségi önkormányzatokkal (Ajka, Lesencetomaj, Sümeg, Szentgál, Veszprém, Nagyvázsony, Mencshely) az együttműködési megállapodást megkösse.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

37/2012. (XII.4.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. december 4-ei ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

1. Beszámoló a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének I-III. negyedévi végrehajtásáról és az év végéig várható teljesítéséről
2. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2013. évi költségvetési koncepciója
3. Képviselői mandátum megszűnésének megállapítása
4. Vegyes ügyek
5. Közmeghallgatás
6. Javaslat a roma nemzetiségi hagyományok ápolásáért emléklap adományozására (zárt ülés)

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

38/2012. (XII 4.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló beszámolót megismerte és az 1-3 mellékletek szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Babai János elnök

38/2012. (XII.4.) MRNÖ határozat 1. melléklete

KIMUTATÁS

a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak alakulásáról előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatonként

1. táblázat

Bevételek						
adatok ezer Ft-ban						
Előirányzat megnevezése	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat (2012.09.25.)	Teljesítés	Teljesítés %-a	Várható teljesítés 2012.12.31- ig	Várható teljesítés a módosított előirányzat %-ában
1	2	3	5	6	7	8
Működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről				0,00	0	0,00
Hozam és kamatbevétel				0,00	0	0,00
Intézményi működési bevételek	0	0	0	0,00	0	0,00
Támogatásértékű működési bevétel egyéb szervektől	429	5 681	3 919	68,98	5 681	100,00
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések	429	5 681	3 919	68,98	5 681	100,00
Költségvetési bevételek összesen	429	5 681	3 919	68,98	5 681	100,00
Előző évi előirányzatmaradvány, pénzmaradvány működési célú igénybevétele					0	0,00
Pénzforgalom nélküli bevételek	0	0	0	0,00	0	0,00
Bevételek összesen	429	5 681	3 919	68,98	5 681	100,00
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek		0		0,00	0	0,00
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	0	0,00	0	0,00
Bevételek mindösszesen	429	5 681	3 919	68,98	5 681	100,00

2. táblázat

Kiadások

adatok ezer Ft-ban

Előirányzat megnevezése	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat (2012.09.25.)	Teljesítés	Teljesítés %-a	Várható teljesítés 2012.12.31- ig	Várható teljesítés a módosított előirányzat %-ában
1	2	3	5	6	7	8
Személyi juttatások		2 645	1 613	60,98	2 645	0,00
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		608	214	35,20	608	0,00
Dologi kiadások	429	2 428	783	32,25	2 428	0,00
Támogatásértékű működési kiadások				0,00	0	0,00
Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre				0,00	0	0,00
Működési kiadások	429	5 681	2 610	45,94	5 681	100,00
Kiadások összesen	429	5 681	2 610	45,94	5 681	100,00
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások			38	0,00	0	0,00
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	0	0	38	0,00	0	0,00
Kiadások mindösszesen	429	5 681	2 648	46,61	5 681	100,00

A Veszpém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi kiadásainak feladatonkénti részletezése

adatok ezer Ft-ban				
Megnevezés	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat (2012.04.25.))	Változás	2012. évi módosított előirányzat (2012.07.31.)
1	2	3	4	5
4 fő közfoglalkoztatása		1 863		1 863
Személyi juttatások	0	1 863		1 863
4 fő közfoglalkoztatott bérének járuléka		503		503
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	503		503
Útiköltség (képviselői munkával összefüggésben)	150	150		150
Irodaszer vásárlása	45	45		45
Egyéb dologi kiadások (pályázati önrész biztosítása, kulturális rendezvények támogatása, stb.)	234	328		328
Közfoglalkoztatottak útiköltsége, részükre tárgyi eszköz beszerzés		473		473
2011.évi útiköltségek elszámolása		141		141
Pécsi szakmai nap megrendezése		324		324
Megyei Nemzetiségi Nap megrendezése			200	200
„Színek a cigány kultúrában” című három napos program támogatása			50	50
Roma kulturális nap megrendezése			350	350
Nemzetiségi Szakmai Nap megrendezése			250	250
Roma Kulturális Színházi Est megrendezése			117	117
Dologi kiadások	429	1 461	967	2 428
Kiadások összesen:	429	3 827	967	4 794

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évi költségvetésének működési és felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

adatok ezer Ft-ban

Bevételek megnevezése	Összeg	Kiadások megnevezése	Összeg
Intézményi működési bevételek	0	Működési kiadások	4 794
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések	4 794	Működési célú tartalék	0
Költségvetési működési bevételek összesen	4 794		
Pénzforgalom nélküli bevételek			
I. Működési célú bevételek összesen:	4 794	I. Működési célú kiadások összesen:	4 794
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		Beruházási kiadások	0
Támogatások, támogatásértékű bevételek, kiegészítések		Felújítások	0
Költségvetési felhalmozási bevételek összesen	0	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	0
Pénzforgalom nélküli bevételek	0	Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	0
		Felhalmozási célú tartalék	0
II. Felhalmozási célú bevételek összesen:	0	II. Felhalmozások összesen:	0
Bevételek összesen:	4 794	Kiadások összesen:	4 794

39/2012. (XII 4.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2013. évi költségvetési koncepciójaként célul tűzi ki:

- megyei szintű felmérések, kutatások, adatbázis összeállítását a települési roma nemzetiségi önkormányzatok bevonásával (telepek, telepszerű lakóövezetek, hagyományos mesterségeket ismerők, dalok, táncok gyűjtését, cigányételek, szokások, hagyományok, családfa kutatását),
- együttműködést az Országos Roma Önkormányzattal, a Veszprém Megyei Önkormányzattal, a roma nemzetiségi önkormányzatokkal, a roma civil szervezetekkel, egyházakkal, intézményekkel,
- az összegyűjtött anyagok megjelentetését,
- a Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzati képviselők felkészítését, képzését, szakmai találkozók, látogatások szervezését,
- nyári tábor szervezését,
- a megalakult nemzetiségi önkormányzatok képviselőinek összehívását, felkészítését a képviselői feladatok ellátására,
- a Veszprém Megyei Rendőrkapitánysággal együttműködve közös szakmai programokat,
- megyei roma nemzetiségi nap szervezését,
- a Munkaügyi Központokkal történő további együttműködést a közfoglalkoztatás folytatásával hét megyei kirendeltségen.

Határidő: folyamatos

Felelős: Babai János elnök

40/2012. (XII 4.) MRNÖ határozat

A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 102. § (1) bekezdése h) pontja alapján megállapítja, hogy Markos Róbertné 2011. november 8-ai ülés napjától nem vett részt a testület munkájában, ezért képviselői tagsága 2012. november 9-én megszűnt.

A testület felkéri elnökét, hogy a döntésről az érintett képviselőt, a területi választási bizottságot, valamint a Kormányhivatal vezetőjét értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: Babai János elnök

41/2012. (XII 4.) MRNÖ határozat

1. A Veszprém Megyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 22/2012.(VII.31.) MRNÖ határozat c/ pontjában megjelölt feladat finanszírozásának fedezete 379 ezer Ft-ra módosul.
2. A 22/2012.(VII.31.) MRNÖ határozat d/ pontjában megjelölt feladat finanszírozásának fedezete 160 ezer Ft-ra módosul.
3. A 22/2012.(VII.31.) MRNÖ határozat e/ pontja törlésre kerül.
4. A 2012. évi feladatalapú támogatás szabad maradványa biztosít fedezetet:
 - a) 78 ezer Ft összegben 2013. március hónapban a Snétberger Zenei Tehetség Központ látogatására.
 - b) 100 ezer Ft összegben 2013. április hónapban szakmai fórum megtartására.
5. A testület felkéri elnökét, hogy a 2012. évi költségvetési határozatot fentieknek megfelelően módosítsa.

Határidő: 2012. december 31.

Felelős: Babai János elnök